

Gmina Sosnowiec-
Miasto posiadające prawa powiatu
al. Zwycięstwa 20
41-200 Sosnowiec
tel. 32 296 08 35
fax. 32 296 05 81

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w związku z art. 10 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)
na:**

**Roboty budowlane dla zadania pn. „Termomodernizacja budynku Biblioteki Głównej MBP
w Sosnowcu przy ul. Kościelnej 11”
znak sprawy: WZP.271.1.5.2016**

Zatwierdził:

Arkadiusz Chęciński
Prezydent Miasta

Sosnowiec, dn. 3 lutego 2016 r.

Rozdział I

INFORMACJE OGÓLNE

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Sosnowiec

Wydział Zamówień Publicznych

al. Zwycięstwa 20 (siedziba główna)

41-200 Sosnowiec

Adres internetowy (URL): <http://www.bip.um.sosnowiec.pl/>

godziny urzędowania – pon. 7³⁰ – 18⁰⁰, wt. – czw. 7³⁰ – 15³⁰, pt. 7³⁰ – 13⁰⁰.

tel. 32 296 08 35

fax.32 296 05 81

II. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w oparciu o art. 10 ust. 1 i art. 39 i nast. ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział II

INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH I UMOWIE RAMOWEJ

I. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

II. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

III. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział III

INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 10% zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

Rozdział IV

PODWYKONAWCY

- I. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, z zastrzeżeniem ust. II.

- II. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- III. Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- IV. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.

Rozdział V

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych dla zadania pn. „Termomodernizacja budynku Biblioteki Głównej MBP w Sosnowcu przy ul. Kościelnej 11”. Zamawiający będzie ubiegał się o dofinansowanie z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w formule ZIT (Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych), Oś Priorytetowa IV Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.3. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej 4.3.1 Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej - ZIT.
W przypadku nie uzyskania dofinansowania ze środków pochodzących z Unii Europejskiej zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przetargowego.
2. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, a także normy, aprobaty techniczne oraz systemy odniesienia, dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych itp. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązana równoważne opisanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wskazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia 15 miesięcy od daty podpisania umowy.

III. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)

45210000-2	Roboty budowlane w zakresie budynków
45331100-7	Instalowanie centralnego ogrzewania
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45233222-1	Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

Rozdział VI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 1) Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości: **350.000,00 zł** (słownie złotych: **trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych**).
- 2) Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 45 ust. 6 pkt 1-5 ustawy Pzp.
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Gmina Sosnowiec, ING Bank Śląski, Nr 97 1050 1142 1000 0008 0000 1208. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie znajduje się na rachunku Zamawiającego. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.
- 4) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 5) W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium, oryginał dokumentu należy złożyć w Wydziale Finansowym Urzędu Miejskiego w Sosnowcu, Al. Zwycięstwa 20, II piętro, pokój 310. Do oferty należy dołączyć kserokopię złożonego dokumentu. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SIWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 6) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt 11).
- 7) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 8) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 10) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 11) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 12) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział VII

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniający warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

I. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają minimum następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie. Warunek zostanie spełniony, o ile Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył jedną robotę budowlaną polegającą na wykonaniu termomodernizacji i przebudowy (remontu) lub budowie obiektu o kubaturze minimum 20 tys. m³, której wartość wynosi nie mniej niż 10.000.000,00 zł. brutto.
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony, o ile Wykonawca wykaże, iż dysponuje:
 - 3.1. co najmniej jedną osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - 3.2. co najmniej jedną osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej, w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - 3.3. co najmniej jedną osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - 3.4. co najmniej jedną osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej, zgodnie

z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

4. Znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej. Warunek zostanie spełniony, o ile Wykonawca wykaże, że:
 - 4.1. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na dzień składania ofert w wysokości nie mniejszej niż 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych).
5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

II. INNE PODMIOTY

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
2. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. Jeżeli Wykonawca wskazując spełnianie warunków, o których mowa w punkcie 1 niniejszego rozdziału, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:
 - 4.1. w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – dokumentu, o którym mowa w Rozdziale VIII pkt. F SIWZ.
 - 4.2. dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
5. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnianie warunków, o których mowa w punkcie 1 niniejszego rozdziału, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII pkt B ppkt. 1 - 7.

III. OCENA SPEŁNIANIA WARUNKÓW

1. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, według formuły „spełnia”– „nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1-4 SIWZ muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców.

WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

I. WYMAGANE DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

- A. **Wypełniony formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ wraz z wyceną przedmiotu zamówienia sporządzoną zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ.**
- B. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda:**
1. Oświadczenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, złożone na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 3 do SIWZ.
 2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 7. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 8. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – w formie oświadczenia (Załącznik nr 4 do SIWZ).
 9. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do tych osób zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem lub przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

C. **Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, złożone na formularzu zgodnym z treścią Załącznika nr 2 do SIWZ.**

D. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, Zamawiający żąda:**

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia określonego w Rozdziale VII ust. 1 pkt 2 SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania – złożony na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ. oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dowodem, o którym mowa w zdaniu poprzednim jest poświadczenie lub, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie pozyskać poświadczenia – inny dokument.

Przez najważniejsze roboty Zamawiający rozumie roboty w zakresie niezbędnym dla potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale VII, ust. 1, pkt 2 SIWZ.

E. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda:**

1. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

F. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej, Zamawiający żąda:**

1. Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

II. FORMA DOKUMENTÓW

1. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 5.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, dokumenty, o których

mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

6. W przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, do złożenia oferty lub reprezentacji należy załączyć oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.

III. PODMIOT ZAGRANICZNY

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w rozdziale VIII ust. 1 lit. B) SIWZ:
 - a) pkt 2–4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
 - b) pkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. a) tiret pierwsze i trzecie, lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. a) tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt 2 stosuje się odpowiednio

IV. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz ofertą pełnomocnictwa do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale VIII ust. 1 lit. B powinny być złożone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pozostałe dokumenty, formularze i oświadczenia składa pełnomocnik reprezentujący wszystkich Wykonawców.
3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział IX

WYMOGI DOTYCZĄCE OFERTY

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
3. Oferta musi być podpisana- za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę lub inne osoby do tego umocowane.
5. Oferta powinna znajdować się w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, opatrzonym nazwą i adresem Wykonawcy, z napisem:

**Urząd Miasta Sosnowca,
ul. Ignacego Mościckiego 14, 41-200 Sosnowiec**

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Roboty budowlane dla zadania pn. „Termomodernizacja budynku Biblioteki Głównej MBP w Sosnowcu przy ul. Kościelnej 11”.

znak sprawy: WZP.271.1.5.2016

Nie otwierać przed dniem 15.03.2016 r. roku, godz. 12¹⁵”

6. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wszystkie strony oferty, wraz z załącznikami powinny być ponumerowane oraz połączone w sposób trwały.
8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r.nr 153, poz. 1503, ze zmianami), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje. Ponadto, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

Nie podlegają zastrzeżeniu informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub przedłożenie oferty wariantowej skutkuje odrzuceniem wszystkich ofert Wykonawcy.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
12. Zamawiający informuje, że umożliwi wgląd do jawnej części złożonych ofert w wyznaczonym przez siebie terminie, określonym w pisemnej odpowiedzi na pisemny wniosek zainteresowanego.

Rozdział X

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca w formularzu ofertowym poda cenę brutto za wykonanie przedmiotu

zamówienia, wartość podatku VAT oraz cenę netto. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.). Wyliczenie ceny należy dokonać wg załącznika Nr 9 do SIWZ tj. wzoru TABELI.

2. Założenia wyjściowe do kosztorysowania.
 - a) kosztorysy ofertowe należy opracować metodą kalkulacji uproszczonej. Metoda kalkulacji uproszczonej polega na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiarami robót jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług. Kosztorysy winny obejmować wszystkie pozycje wyszczególnione w przedmiarach robót.
 - b) zamawiający ustala następujące wymagania dotyczące metod i podstaw opracowania kosztorysów ofertowych:
 - kosztorysy ofertowe należy opracować w oparciu o przedmiary robót oraz dokumentację projektową STWiOR,
 - cena jednostkowa winna zawierać wszystkie koszty: robocizny, materiałów, sprzętu i środków transportu niezbędne do wykonania robót objętych jednostką przedmiarową oraz koszty pośrednie i zysk. Wyliczona cena jednostkowa winna uwzględniać również wszystkie koszty związane z realizacją robót łącznie z czynnościami towarzyszącymi wymienionymi tj.: organizacją robót, składowaniem gruzu i ziemi z urobku, materiałów z demontażu, oznakowaniem i utrzymaniem oznakowania, zorganizowaniem terenu budowy. Cena jednostkowa winna obejmować również wszystkie czynności opisane w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót.
3. Lokalizację zaplecza budowy oraz zasilanie w energię elektryczną, wodę i inne media wraz z organizacją zaplecza budowy zapewni Wykonawca – we własnym zakresie i na własny koszt.
4. Wykonawca na własny koszt zapewni wszelkie niezbędne nadzory specjalistyczne w celu właściwego wykonania robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia.
5. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysach ofertowych wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w przedmiarach robót. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiarów robót. Wszystkie błędy ujawnione w dokumentacji projektowej oraz w przedmiarach robót Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
6. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w ww. punktach SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w przedmiarach robót i tabeli wartości elementów scalonych nie ujęto w odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w przedmiarach robót.
7. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz sprawowanie serwisu (w tym również koszty części zamiennych) w okresie gwarancji jakości i rękojmi zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglona z zastosowaniem reguł matematycznych.
9. Wykonawca jest zobowiązany do uregulowania sposobu postępowania z odpadami zgodnie z wymogami wynikającymi z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jednolity – Dz. U. z 2010 r., Nr 185, poz. 1243 – ze zmianami). Wykonawca jest zobowiązany przekazać za potwierdzeniem do składowania, utylizacji odpady, jakie powstaną w wyniku prowadzonych robót. Niezbędne potwierdzenia ich przekazania

Wykonawca przedłoży Zamawiającemu. W przypadku konieczności wykonania wycinki, Wykonawca zobowiązany jest do pocięcia pni na odcinki długości około 100 cm, przewiezienia na wskazane miejsce przez Zamawiającego i złożenia ich w pryzmy. Miejsce dostawy drewna po wycince: teren gminny przy ul. Naftowej (działka numer 3938, obręb 0011), w godzinach od 7⁰⁰ – 14⁰⁰, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia przy składowaniu drewna protokołu z wykonanej wycinki z podaniem gatunków i ilości drzew, jak również oszacowania ilości drewna w m³. Dokumenty te będą kontrolowane przez brakarza Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych, a ich kopia powinna być dostarczona inspektorowi nadzoru inwestorskiego. W przypadku odzysku złomu w trakcie realizacji robót Wykonawca ma obowiązek rozliczyć się z Zamawiającym z ilości odzyskanego złomu stosownym dokumentem tj. „formularzem przyjęcia złomu” wystawionym w punkcie skupu.

10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XI

INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. **Urządzie Miasta Sosnowca, Wydział Zamówień Publicznych ul. Ignacego Mościckiego 14 II piętro pokój 213, do dnia 15.03.2016r., do godziny 12⁰⁰.**

Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie, o którym mowa powyżej, oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.03.2016r., o godzinie 12¹⁵** w siedzibie Zamawiającego tj. **Urządzie Miasta Sosnowca ul. Ignacego Mościckiego 14 pokój 315 III piętro.**

III. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający podaje informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

IV. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej w SIWZ dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zewnętrzne

będzie zawierało dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”, a przypadku wycofania dodatkowe oznaczenie „WYCOFANIE”.

Rozdział XII

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XIII

BADANIE OFERT ORAZ KRYTERIA OCENY OFERT

1. W trakcie oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
2. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu następujące kryteria oceny:
 - a) najniższej ceny brutto (94%) oraz
 - b) termin gwarancji jakości i rękojmi (6%)

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta spośród nieodrzuconych ofert, która uzyska najwyższą łączną ocenę w obu kryteriach oceny.

4. Sposób obliczenia punktów w kryterium - Cena brutto - waga 94%

$K_c = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 94\%$ przy czym 1% = 1 pkt

gdzie:

$C_{\min}$ - najniższa cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{bad} - zaoferowana cena brutto

K_c - ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium ceny.

Maksymalną ilość punktów - 94 - otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Punktacja będzie obliczana z dokładnością co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.

5. Sposób obliczenia punktów w kryterium – termin gwarancji jakości i rękojmi 6%

W przypadku, gdy Zamawiający zaoferuje termin gwarancji:

- 60 miesięcy – otrzyma 6 punktów,
- 48 miesięcy – otrzyma 4 punkty
- 36 miesięcy – otrzyma 2 punktów

Zamawiający w ramach kryterium gwarancji będzie przyznawał dodatkowe punkty za wydłużenie okresu gwarancji.

Zamawiający informuje, że maksymalny termin okresu gwarancji wynosi 60 miesięcy. Wykonawca zobowiązany jest do podania terminu gwarancji w miesiącach, określając deklarowany okres gwarancji jako 60, 48 lub 36 miesięcy. Najdłuższy okres gwarancji wynosi 60 miesięcy – oznacza to, że w sytuacji, gdy Wykonawca określi dłuższy termin niż 60 miesięcy, Zamawiający do obliczeń będzie przyjmował okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca określi okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę innego okresu gwarancji Zamawiający będzie

wyliczał ilość punktów dla najbardziej niższej wartości np. w sytuacji, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji 56 miesięcy, Zamawiający przyzna ilość punktów odpowiadającą 48 miesiącom.

6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Rozdział XIV

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Joanna Klita tel. 32 296 08 35

Magdalena Wyględacz tel. 32 296 08 35

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres Zamawiającego wskazany w rozdziale I ust. I, faksem na nr 32 296 05 81 lub drogą elektroniczną wysyłając e-mail na adres: j.klita@um.sosnowiec.pl, m.wyględacz@um.sosnowiec.pl
3. Powyższa zasada nie dotyczy dokumentów uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oferty, w stosunku do których zastrzeżona jest forma pisemna. Zamawiający sugeruje, aby każde pismo/faks/email dotyczące niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczone były nazwą oraz znakiem postępowania.
4. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad i terminów określonych w art. 38 ustawy Pzp. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje i inne informacje związane z niniejszym postępowaniem Zamawiający będzie zamieszczał na swojej stronie BIP (Biuletyn Informacji Publicznej).

Rozdział XV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10 % ceny oferty podanej w Formularzu Oferty.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach określonych w art. 148 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej przed dniem podpisania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesione w PLN.
3. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorach umów.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający, tj. Gmina Sosnowiec przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna – warunki poręczeń i gwarancji wymagają przed podpisaniem umowy akceptacji Zamawiającego – zapisy dokumentów winny gwarantować nieodwołalne wypłacenie należności.
8. Wykonawcy, którzy wspólnie składają ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 141 ustawy - Prawo zamówień publicznych).
9. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dokumenty - stanowiące zabezpieczenie - powinny być złożone w formie umożliwiającej Zamawiającemu pozostawienie 30% wartości na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości. Dopuszcza się przedłożenie zabezpieczenia zarówno w formie jednego dokumentu, w którym rozgraniczone będą wartości i okresy zabezpieczenia na czas realizacji zadania oraz na okres obowiązywania rękojmi za wady i gwarancji jakości jak również złożenie dwóch odrębnych dokumentów.

Rozdział XVI

WARUNKI DOTYCZĄCE UMOWY

- I. Wzór Umowy, określający warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, zawiera Załącznik nr 7 do SIWZ.
- II. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w przypadkach określonych w § 26 wzoru umowy.

Rozdział XVII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XVIII

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

I. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY

Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty na zasadach i w zakresie określonym w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.

II. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin i miejsce podpisania umowy.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z uwzględnieniem

- art. 94 ustawy Pzp.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że osoby biorące udział w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) potwierdzone stosownymi decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zmianami) lub odpowiadające wymaganym uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (zgodnie z zapisem art. 104 ustawy Prawo budowlane) oraz aktualne zaświadczenia właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz, że posiadają wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
 5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, określone w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Przez uchylanie się od zawarcia umowy Zamawiający rozumie dwukrotne niestawienie się w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w celu zawarcia umowy.
 6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
 7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do przedłożonej oferty.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1–Formularz ofertowy

Załącznik nr 2–Oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu

Załącznik nr 3–Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4–Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5–Wykaz wykonanych robót budowlanych

Załącznik nr 6–Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Załącznik nr 7–Wzór umowy

Załącznik nr 8–Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 9 – Wzór tabela wyceny

Załącznik Nr 10– Wykaz dokumentacji projektowej i przedmiarów

Załącznik nr 11 – Dokumentacja projektowa

/ pieczęć firmowa /

pełna nazwa Wykonawcy:

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwę Pełnomocnika oraz zaznaczyć, iż wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia)

.....

adres siedziby Wykonawcy:

ulica.....

kod, miasto.....

NIP

REGON

Osoba do kontaktu w sprawie złożonej oferty:

e-mail

nr telefonu

nr faksu

**Urząd Miasta Sosnowca,
al. Zwycięstwa 20
41-200 Sosnowiec**

FORMULARZ OFERTY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Roboty budowlane dla zadania pn. „Termomodernizacja budynku Biblioteki Głównej MBP w Sosnowcu przy ul. Kościelnej 11”

znak sprawy: WZP.271.1.5.2016

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorze umowy za całkowitą cenę:

..... złotych brutto

w tym:

- wartość netto PLN

- podatek VAT - % PLN

2. Termin gwarancji i rękojmi miesięcy
3. Oświadczamy, że podane w Ofercie ceny zawierają wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy.

4. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
6. Oświadczamy, że wzór umowy (stanowiący Załącznik Nr 7 do SIWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SIWZ.
8. Oświadczamy, że prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami/ zamierzamy powierzyć podwykonawcom */niepotrzebne skreślić/*.

Części zamówienia, które wykonywać będą podwykonawcy to

.....

W przypadku, gdy podwykonawca jest jednocześnie podmiotem na zasobach, którego polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b) ustawy Prawo zamówień publicznych:

Zakres zlecany podwykonawcy	Nazwa i adres podwykonawcy

(w przypadku nie wskazania udziału podwykonawców Zamawiający przyjmie, że całe zamówienie zostanie wykonane przez Wykonawcę, bez udziału Podwykonawcy)

9. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.

Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na *(proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa)*:

.....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)

Oferta zawiera: ponumerowanych stron

Data:

.....

(pieczęć, podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

.....

/ pieczęć firmowa /

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Roboty budowlane dla zadania pn. „Termomodernizacja budynku Biblioteki Głównej MBP s Sosnowcu przy ul. Kościelnej 11”.

znak sprawy: WZP.271.1.5.2016

w imieniu Wykonawcy:

.....

(podać pełną nazwę oraz adres/siedzibę Wykonawcy)

na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Data:

.....

(pieczęć, podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

.....
/ pieczęć firmowa /

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Roboty budowlane dla zadania pn. „Termomodernizacja budynku Biblioteki Głównej MBP w Sosnowcu przy ul. Kościelnej 11”.

znak sprawy: WZP.271.1.5.2016

.....
.....
(podać pełną nazwę i adres/siedzibę Wykonawcy)

oświadczamy, że na dzień składania ofert nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Data:

.....
(pieczęć, podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

.....
/ pieczęć firmowa /

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Roboty budowlane dla zadania pn. „Termomodernizacja budynku Biblioteki Głównej MBP w Sosnowcu przy ul. Kościelnej 11”.
znak sprawy: WZP.271.1.5.2016

.....
.....
(podać pełną nazwę i adres/siedzibę Wykonawcy)

oświadczam, iż nie należymy / należymy* do grupy kapitałowej

.....
.....
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz.184, ze zmianami).

W związku z tym, iż należymy do ww. wskazanej grupy kapitałowej, składamy poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

1.
2.
3.

*niepotrzebne skreślić

Data:

.....
(pieczęć, podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Roboty budowlane dla zadania pn. „Termomodernizacja budynku Biblioteki Głównej MBP w Sosnowcu przy ul. Kościelnej 11”.

znak sprawy: WZP.271.1.5.2016

.....
.....

(podać pełną nazwę i adres/siedzibę Wykonawcy)

Przedkładamy wykaz robót budowlanych potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia.

Lp.	Rodzaj i wartość	Kubatura obiektu dla wykazania warunku w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia	Termin i miejsce realizacji <i>[od dzień/miesiąc/rok do dzień/miesiąc/rok]</i>	Odbiorca <i>[pełna nazwa i adres zamawiającego będącego stroną umowy]</i>	Nr załącznika/ do Wykazu robót budowlanych w postaci poświadczenia lub innych dokumentów określających, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone [np. referencje]
1	2		4	5	6

Oświadczamy, że poz. wykazu jest doświadczeniem innych podmiotów, których zasoby zostaną oddane nam do dyspozycji na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, na potwierdzenie czego załączamy dokument o którym mowa w rozdziale VII ust. II SIWZ.

.....

(pieczęć, podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

WYKAZ OSÓB, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Roboty budowlane dla zadania pn. „Termomodernizacja budynku Biblioteki Głównej MBP w Sosnowcu przy ul. Kościelnej 11”.

znak sprawy: WZP.271.1.5.2016

.....

(podać pełną nazwę i adres/siedzibę Wykonawcy)

Przedkładamy wykaz osób potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (numer, rodzaj i zakres posiadanych uprawnień budowlanych oraz numer i zakres uprawnień zawodowych, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego)	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1	2	3	4	5	6	7

UWAGA:

Wykaz osób powinien obejmować wszystkie osoby opisane w rozdz. VII ust. I pkt. 3 SIWZ oraz przewidziane do realizacji zamówienia i zawierać wszystkie informacje, o których mowa w wyżej przytoczonym pkt SIWZ.

Jeżeli Wykonawca będzie polegał na osobach zdolnych do wykonywania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków – w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając dokument o którym mowa w rozdziale VII ust. II SIWZ

Jednocześnie oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....

(pieczęć, podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

WZÓR UMOWY

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE NR

zawarta w Sosnowcu, w dniu roku pomiędzy:

Gminą Sosnowiec z siedzibą: 41-200 Sosnowiec, Al. Zwycięstwa 20, NIP: 644-345-36-72, REGON: 276255482, reprezentowaną przez:

Arkadiusza Chęcińskiego – Prezydenta Miasta Sosnowca,
w imieniu którego działają:

.....
.....

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

z siedzibą w, przy ul.
działający (ca) na podstawie (np. KRS nr)

NIP: REGON: - (dotyczy np. spółek prawa handlowego)

Lub (i)

..... zamieszkałym w przy ul.
PESEL

Prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:
działający (ca) na podstawie: (np. Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

miejsce wykonywania działalności gospodarczej:

NIP: REGON: – (dotyczy np. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).

W ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (nr zamówienia: WZP.271.1.5.2016) zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy prawo zamówień publicznych, strony zawierają umowę o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Tytułem niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do wykonania na rzecz Zamawiającego robót budowlanych dla zadania pn.: „**Termomodernizacja budynku Biblioteki Głównej MBP w Sosnowcu przy ul. Kościelnej 11**” zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, postanowieniami niniejszej umowy oraz ofertą przetargową (w tym kosztorysem ofertowym) Wykonawcy.
2. Przedmiot umowy obejmuje zakres robót budowlanych niezbędnych do wykonania zgodnie z określoną w ust. 1 dokumentacją, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej i budowlanej.
3. Wszystkie dokumenty, o których mowa w ust. 1, stają się przez samo ich przywołanie integralną częścią umowy. Strony zgodnie oświadczają, iż zapoznały się z ich treścią i przyjęły je do

stosowania.

§ 2

1. Użyte materiały muszą odpowiadać wymogom / normom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów stosowny dokument potwierdzający dopuszczenie go do stosowania w budownictwie (np. aprobatę techniczną, deklarację zgodności, znak budowlany, atest, certyfikat, świadectwo jakości etc.).

§ 3

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie albo za pomocą podwykonawców zgodnie z zakresem wskazanym w ofercie.
2. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców (dalszych podwykonawców) jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność – bez jakichkolwiek ograniczeń, za prace wykonane przez podwykonawców (dalszych podwykonawców).

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

§ 4

1. Strony ustalają, iż przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie od daty zawarcia umowy.
2. Strony dopuszczają możliwość przedłużenia terminu wykonania robót wyłącznie w następujących przypadkach:
 - a) Wystąpienia robót dodatkowych, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.
 - b) Wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w dniu zawarcia umowy.
 - c) Zaistnienia innych okoliczności, niezawinionych przez strony, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.
3. Przedłużenie terminu wykonania robót może nastąpić wyłącznie w trybie spisania stosownego aneksu do niniejszej umowy.

PRZEKAZANIE PLACU BUDOWY

§ 5

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie teren budowy w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy. Wskazanie dnia przekazania terenu budowy jest uprawnieniem Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać gotowość do przejęcia terenu budowy w terminie, o którym mowa powyżej, a Zamawiający uprzedzi na 2 dni przed przekazaniem placu budowy.
2. Wykonawca od chwili przejęcia terenu budowy aż do chwili jego oddania ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych (wynikających z Kodeksu Cywilnego) za szkody wynikłe na tym terenie oraz terenie przyległym – graniczącym w związku z prowadzonymi robotami. Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody powstałe u osób trzecich.
3. Po przejęciu terenu budowy Wykonawca na własny koszt winien:
 - 1) zabezpieczyć i oznakować teren, umieścić w widocznym miejscu tablice informacyjne,
 - 2) strzec mienia znajdującego się na przekazanym mu terenie i zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa dla ludzi i środowiska,
 - 3) prowadzić prace w sposób nie zakłócający funkcjonowanie sąsiadujących obiektów,
 - 4) w trakcie realizacji przedmiotu umowy usuwać zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia tymczasowe oraz zapewnić, że sprzęt budowlany i transportowy opuszczający teren budowy nie spowoduje zanieczyszczeń poza jego terenem,

- 5) ponosić koszty związane z zapewnieniem wszelkich mediów (energia elektryczna, woda, łączność), niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy oraz koszty związane z utrzymaniem dróg dojazdowych do terenu budowy w należytej czystości,
- 6) uporządkować teren budowy, przywrócić teren przyległy do stanu pierwotnego i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na końcowy odbiór robót. W przypadku stwierdzonego nieporządku na terenie budowy, inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu budowy do należytego porządku. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż ... dni roboczych skierowanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić uporządkowanie firmie zewnętrznej, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze).
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić obsługę geodezyjną zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. Nr 25, poz. 133).
5. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt zapewni niezbędne nadzory specjalistyczne.
6. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego uzgodnienia niezbędnych wyłączeń z właścicielami uzbrojenia. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca winien wykonać przekopy kontrolne dla ustalenia faktycznego przebiegu istniejącego uzbrojenia terenu.
7. Przed przystąpieniem do realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest wykonać dokumentację fotograficzną ogrodzeń i budynków, przy których w bliskiej odległości prowadzone będą roboty budowlane. Powyższe ma na celu zabezpieczenie Wykonawcy i Zamawiającego przed bezpodstawnymi żądaniem odszkodowań przez właścicieli za uszkodzone obiekty.
8. Przed rozpoczęciem robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do wycinki wraz z karczowaniem drzew i krzewów znajdujących się w obszarze prowadzonych robót.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania pomiarów kontrolnych w trakcie prowadzenia robót.
10. Wykonawca jest zobowiązany do uregulowania sposobu postępowania z odpadami zgodnie z wymogami wynikającymi z ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (tekst jednolity – Dz. U. z 2013 r., Nr 21 z zm.). Wykonawca jest zobowiązany przekazać za potwierdzeniem wszelkie odpady powstałe w skutek prowadzenia robót budowlanych. Niezbędne dokumenty potwierdzające ich przekazanie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu.

OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA STRON

§ 6

1. Strony oświadczają, że są w pełni umocowane i władne do zawarcia oraz wykonania umowy.
2. Strony zapewniają się wzajemnie, że zawarcie i wykonanie niniejszej umowy nie narusza praw lub obowiązków innych podmiotów oraz że nie istnieją jakiegokolwiek okoliczności faktyczne lub prawne, które mogłyby z tego tytułu narazić je na odpowiedzialność wobec osób trzecich.

§ 7

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) Protokolarne przejście od Zamawiającego terenu budowy w terminie wskazanym w § 5 ust. 1.
 - b) Zapewnienie stałego kierowania robotami przez kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności.
 - c) Zatrudnienie przy budowie odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników wykwalifikowanych w zakresie niezbędnym do odpowiedniego i terminowego wykonania robót.
 - d) Zabezpieczenie i stosowne oznakowanie terenu budowy (w tym tablicą informacyjną), przestrzeganie przepisów BHP oraz przepisów ppoż.
 - e) Uzyskanie niezbędnych uzgodnień i pozwoleń na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie ścieków, substancji ropopochodnych oraz wód gruntowych i opadowych z terenu budowy oraz miejsc związanych z wykonywaniem robót

budowlanych, w sposób zapewniający ochronę robót przed uszkodzeniem oraz terenów i miejsc przed zanieczyszczeniem.

- f) Usuwania odpadów z terenu budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - g) Przedkładanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumentów o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami.
 - h) Ponoszenia odpowiedzialności z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
 - i) Koordynowanie prac podwykonawców (dalszych podwykonawców),
 - j) sprawowania serwisu (w tym poniesienia kosztu części zamiennych) w okresie gwarancji jakości i rękojmi,
 - k) dokonania przeglądów i czynności konserwacyjnych w okresie gwarancji i rękojmi,
 - l) poniesienia wszelkich kosztów pozwoleń, uzgodnień, w tym DTR, decyzji i akceptacji, których wymaga polskie prawo,
 - m) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
 - n) szkolenia obsługi (w tym sporządzenia instrukcji i dostarczenia materiałów szkoleniowych),
 - o) innych niezbędnych czynności koniecznych do uruchomienia i użytkowania,
2. W terminie 7 dni, licząc od dnia przekazania placu budowy Wykonawca opracuje harmonogram rzeczowo – finansowy przedmiotu umowy i przedłoży go Zamawiającemu.
 3. Zamawiający w terminie 7 dni licząc od dnia złożenia harmonogramu rzeczowo-finansowego może zgłosić do niego uwagi. W przypadku zgłoszenia uwag, Wykonawca zobowiązany jest do korekty harmonogramu oraz do ponownego przedłożenia go Zamawiającemu w terminie kolejnych 7 dni. Zamawiający zatwierdza poprawiony harmonogram rzeczowo - finansowy w terminie 7 dni licząc od dnia jego złożenia.

§ 8

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- a) Przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie wskazanym w § 5 ust. 1.
- b) Ustanowienie nadzoru inwestorskiego.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej: deliktowej i kontraktowej, zakresu robót budowlanych objętych niniejszą umową na sumę nie mniejszą niż kwota wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1.
2. Wykonawca zobligowany jest do utrzymania ważnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, tj. aż do dnia spisania protokołu odbioru końcowego, stwierdzającego bezusterkową realizację przedmiotu umowy.
3. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest przedstawić kopię polisy ubezpieczeniowej oraz potwierdzenie terminowego opłacania składek.

§ 10

1. Jeżeli w toku realizacji umowy zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych, których rozmiaru i zakresu Zamawiający nie był w stanie określić w dniu rozpoczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, strony zobligowane są potwierdzić zakres tych robót oraz zasadność ich wykonania w protokole konieczności.
2. Spisanie protokołu konieczności, nie jest równoznaczne z udzieleniem Wykonawcy zlecenia na wykonanie robót dodatkowych oraz nie upoważnia Wykonawcy do przystąpienia do ich wykonania.
3. Wykonawca nie ma prawa wykonać żadnych robót dodatkowych bez uzyskania zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie. Wykonanie robót bez takiej zgody spowoduje, iż Zamawiający będzie miał prawo do odmowy wypłaty wynagrodzenia za te roboty.

PODWYKONAWSTWO

§ 11

1. Wykonawca (podwykonawca, dalszy podwykonawca) zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, obowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobligowany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy (podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy) faktury / rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy) dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. W terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia projektu umowy o podwykonawstwo, Zamawiający uprawniony jest do składania pisemnych zastrzeżeń do tego projektu. Zastrzeżenia mogą dotyczyć niespełniania wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, niniejszej umowie oraz długości terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Wykonawca (podwykonawca, dalszy podwykonawca) obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane - w terminie 7 dni, licząc od dnia jej zawarcia.
5. W terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia poświadczonej kopii umowy o podwykonawstwo, Zamawiający ma prawo zgłosić pisemny sprzeciw do tej umowy.
6. Wykonawca (podwykonawca, dalszy podwykonawca) zamówienia na roboty budowlane obowiązany jest przedkładać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio.
7. Każda umowa o podwykonawstwo powinna zawierać postanowienia spójne i niekolidujące z postanowieniami niniejszej umowy oraz określać w szczególności:
 - a) Precyzyjny zakres świadczeń powierzonych podwykonawcy.
 - b) Zasady odbioru wykonanych prac.
 - c) Wysokość i zasady płatności (w tym termin płatności) wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
 - d) Tryb i zasady zawierania oraz wymagania dotyczące treści umów z dalszymi podwykonawcami, zapewniające realizację przez Zamawiającego uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektów umów oraz poświadczonych kopii zawartych umów z podwykonawcami.
 - e) Uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy do bezpośredniej zapłaty podwykonawcy i dalszym podwykonawcom ich wynagrodzenia.
 - f) Zapisy gwarantujące, iż okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) Uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy.
 - b) Uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.

9. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za spójność postanowień umowy zawartej z podwykonawcą z postanowieniami niniejszej umowy i ponosi ryzyko zaistniałych niezgodności. Strony ustalają, że nie złożenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu do umów z podwykonawcami – nie zwalnia Wykonawcy z tej odpowiedzialności.
10. Postanowienia ust. 1-9 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane.

§ 12

1. Wykonanie przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców (dalszych podwykonawców) nie pociąga za sobą możliwości naliczania dodatkowej zapłaty za generalne wykonawstwo ani wprowadzania jakichkolwiek zmian do niniejszej umowy.
2. Suma wartości robót zlecanych na rzecz podwykonawców (dalszych podwykonawców) nie może być wyższa od wartości wynagrodzenia dla zakresu podwykonawstwa wskazanego w ofercie.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy prawo zamówień publicznych, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI

§ 13

1. Strony ustalają, że przy niezmiennym zakresie robót, wartość wynagrodzenia Wykonawcy wyniesie zł netto (słownie:). Wynagrodzenie zostanie powiększone o należny podatek od towarów i usług, według stawki %. Przy uwzględnieniu tej stawki wynagrodzenie brutto Wykonawcy wyniesie kwotę zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter wynagrodzenia kosztorysowego, które zostanie wyliczone poprzez przyjęcie cen jednostkowych wynikających z kosztorysu ofertowego w stosunku do ilości wykonanych i odebranych robót budowlanych, ustalonych na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych przez branżowych inspektorów nadzoru obmiarów.
3. Podstawę dla ostatecznego rozliczenia przedmiotu umowy stanowić będą kosztorysy powykonawcze. Kosztorysy powykonawcze w każdym przypadku podlegają sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
4. W przypadku wprowadzenia zmian w zakresie rzeczowym robót, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie wykonane i odebrane roboty, przy czym do ich rozliczenia Wykonawca zobowiązany jest stosować składniki cenotwórcze i ceny jednostkowe zgodne z kosztorysem ofertowym.

§ 14

1. Rozliczanie należności za wykonane i przyjęte roboty budowlane nastąpi na podstawie faktur VAT częściowych oraz faktury VAT końcowej. Strony uzgadniają, iż maksymalna wartość wynagrodzenia objętego fakturami częściowymi nie może przekroczyć 80% wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1.
2. Wszelkie płatności za wykonane roboty budowlane będą realizowane powykonawczo. Podstawą dla wystawienia faktur VAT w każdym przypadku będą podpisane przez branżowego inspektora nadzoru protokoły odbioru robót (odpowiednio: częściowe i końcowy), stwierdzające bezusterkowe wykonanie robót
3. Z zastrzeżeniem ust. 5-9, wypłata wynagrodzenia objętego fakturami będzie następować

w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. Płatności zostaną zrealizowane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr Za dzień dokonania płatności, strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Jeżeli przedmiot umowy będzie realizowany przez podwykonawców (dalszych podwykonawców), odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy), ograniczona jest wyłącznie do należności powstałych po:
 - a) Zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
 - b) Przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
5. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przypadnie później niż termin zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy wynikający z ust. 3, Zamawiający uprawniony jest wstrzymać się z zapłatą części wynagrodzenia należnego Wykonawcy, odpowiadającej kwocie istniejącego, lecz jeszcze niewymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, do czasu przedłożenia przez Wykonawcę dowodu dokonania zapłaty tego wynagrodzenia i pisemnego oświadczenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) potwierdzającego tę zapłatę.
6. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców (dalszych podwykonawców), strony ustalają następujące zasady płatności wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy:
 - a) Wynagrodzenie za prace wykonane przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) zostanie zapłacone Wykonawcy wyłącznie pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę wraz z fakturą dowodów zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom (dalszym podwykonawcom) oraz pisemnych oświadczeń podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) potwierdzającego tę zapłatę. Ponadto, Wykonawca zobligowany jest złożyć wraz z fakturą swoje pisemne oświadczenie o wysokości i terminie wymagalności wynagrodzenia należnego wszystkim podwykonawcom (dalszym podwykonawcom).
 - b) Wykonawca może upoważnić Zamawiającego do zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rachunek podwykonawcy (dalszego podwykonawcy). W takim przypadku do wystawionej przez siebie faktury, Wykonawca dołączy kopie faktur wystawionych przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) zgodnie z zawartymi umowami o podwykonawstwo, a ponadto dyspozycję bezpośredniego uiszczenia płatności objętych tymi fakturami przelewem z rachunku Zamawiającego na wskazany w tych fakturach rachunek bankowy podwykonawcy (dalszego podwykonawcy). Faktura Wykonawcy będzie zawierać klauzulę wskazującą nazwę podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) oraz numer jego rachunku bankowego, w celu bezpośredniego przekazania wynagrodzenia podwykonawcom.
7. W razie naruszenia reguł określonych w ust. 6 pkt. a-b lub powzięcia informacji o uchylaniu się Wykonawcy od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (dalszym podwykonawcom), Zamawiający uprawniony będzie do dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy). Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie uwag w tym przedmiocie w terminie 7 dni licząc od dnia doręczenia Wykonawcy informacji o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmie wyłącznie należne wynagrodzenie, tj. bez odsetek.
8. W sytuacji zgłoszenia przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 7, uwag dotyczących zamiaru dokonania przez Zamawiającego zapłaty bezpośredniej, Zamawiający może:
 - a) Nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty.
 - b) Złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.

- c) Dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania płatności na rzecz podwykonawcy (dalszego podwykonawcy), wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio potrącone o kwoty wypłacone podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy).
10. Kwota uzyskana ze sprzedaży złomu zostanie odliczona z wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust 1 po uprzednim zatwierdzeniu przez Zamawiającego jego ilości i wartości na podstawie przekazanego „formularza przyjęcia złomu”.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

§ 15

1. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje upoważniony inspektor nadzoru – skwitowanie tej czynności następuje poprzez dokonanie stosownego wpisu do dziennika budowy – w terminie nie dłuższym niż 3 dni licząc od daty zgłoszenia robót zanikających przez Wykonawcę.
2. Strony dopuszczają odbiory częściowe elementów robót, stanowiących odrębną całość. Wykonawca każdorazowo zgłasza dokonując wpisu do dziennika budowy, a Zamawiający dokonuje odbioru niezwłocznie (jednak nie później niż w terminie nie przekraczającym 4 dni), tak aby nie powodować przerw w wykonywaniu robót będących przedmiotem umowy – również dokonując wpisania do dziennika budowy ustaleń, przez upoważnionego inspektora nadzoru inwestorskiego. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru inwestorskiego niezbędne dokumenty, a w szczególności:
 - 1) świadectwa jakości,
 - 2) certyfikaty,
 - 3) świadectwa wykonanych prób lub badań,
 - 4) atesty dotyczące odbierania elementu robót,
 - 5) karty przekazania odpadu,
 - 6) oświadczenie o nie korzystaniu przy realizacji przedmiotu umowy z Podwykonawców lub oświadczenie Podwykonawców, (dalszych podwykonawców), że ich roszczenia finansowe z tytułu wykonania robót w danej części zadania zostały zaspokojone. W oświadczeniu Podwykonawca (dalszy podwykonawca) wskazuje oznaczenie umowy a także faktury lub rachunku oraz wskazuje precyzyjnie zakres wykonanych robót, usług lub dostaw.Dokonanie odbioru częściowego następuje na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę „Wykazu robót wykonanych częściowo” potwierdzonego przez upoważnionego inspektora nadzoru. Wykaz ten powinien być sporządzony na podstawie stopnia zaawansowania robót określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym. Odbiór częściowy (robót częściowo wykonanych) służy jedynie dla umożliwienia Zamawiającemu dokonywania Wykonawcy zapłaty za częściowo wykonane roboty w okresach miesięcznych.
3. Odbiór końcowy następuje po całkowitym zakończeniu wszystkich robót budowlanych składających się na przedmiot umowy, na podstawie złożonego Zamawiającemu wniosku Wykonawcy o dokonanie odbioru końcowego, zawierającego w swojej treści zgłoszenie wykonania robót budowlanych, do którego załączone będzie oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu umowy z projektem budowlanym i warunkami zapisanymi w decyzji o pozwoleniu na budowę, o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także sąsiednich ulic (w przypadku korzystania z nich), sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu.

Do wniosku o dokonanie odbioru końcowego Wykonawca załącza ponadto:

 - oryginał dziennika budowy,
 - oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenu,
 - protokoły badań i sprawdzeń,
 - kompletną dokumentację powykonawczą – potwierdzoną przez projektanta i inspektora nadzoru oraz instrukcje obsługi i eksploatacji obiektu, instalacji i urządzeń,

- oświadczenie podwykonawców (dalszych podwykonawców) na zawarcie umowy z którymi Zamawiający wyraził zgodę w trybie art. 647¹, że ich roszczenia finansowe za wykonane roboty w tym zadaniu zostały zaspokojone,
- dokument gwarancyjny,
- listę wszystkich podwykonawców przy udziale których wykonywał przedmiot umowy.

Data przyjęcia przez Zamawiającego bez uwag wniosku Wykonawcy zawierającego zgłoszenie do odbioru końcowego wykonania robót budowlanych będących przedmiotem niniejszej umowy, jest potwierdzeniem terminu zakończenia wykonywania przedmiotu umowy. Potwierdzenie złożenia wniosku nie jest równoznaczne z przyjęciem wniosku bez uwag.

4. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 7 dni licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego bez uwag wniosku Wykonawcy, zawierającego zgłoszenie do odbioru końcowego wykonania robót budowlanych będących przedmiotem niniejszej umowy. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić najpóźniej 21 dnia licząc od dnia rozpoczęcia. W czynnościach odbioru końcowego uczestniczą kierownik budowy, przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione podczas odbioru końcowego.
6. Jeżeli odbiór końcowy nie zostanie dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego, pomimo przyjęcia wniosku zawierającego zgłoszenie wykonania robót budowlanych do odbioru końcowego przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostanie w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy pomimo zgłoszenia robót budowlanych do odbioru końcowego przez Wykonawcę i przyjęcia zgłoszenia przez Zamawiającego, nie jest gotowy do odbioru z powodu nie wykonania wszystkich robót budowlanych lub wadliwego wykonania robót budowlanych, to Zamawiający odmówi przeprowadzenia procedury odbioru z winy Wykonawcy. Wówczas Wykonawca pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy od dnia zgłoszenia do odbioru.
8. Strony ustalają, że Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz na nośniku elektronicznym, powykonawczą mapę zasadniczą w 5 egz. oraz w 2 egz. mapę ewidencji gruntów i budynków z naniesionym przebiegiem inwestycji.
9. Odbiór ostateczny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale użytkownika i Wykonawcy. Ustalenia z przeprowadzenia czynności odbioru ostatecznego zapisuje się w formie protokołu ostatecznego odbioru usunięcia wszystkich wad i braków ujawnionych w okresie gwarancji jakości za wady fizyczne i w okresie rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy. Pozytywne ustalenia zawarte w tym protokole w zakresie usunięcia wszystkich wad i braków ujawnionych w okresie gwarancji jakości i w okresie rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy, powodują, że Wykonawca zostaje zwolniony z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy, dotyczących usuwania wad i braków.
10. W przypadku stwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego wykonywania robót budowlanych niezgodnie z umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę wad w robotach budowlanych stanowiących przedmiot umowy, inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w określonym, odpowiednim technicznie terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub wad ponosi Wykonawca.
11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie wyznaczonym zgodnie z ust 10 Zamawiający może zlecić usunięcie wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy, który wyraża na to zgodę.
12. Jeżeli dla ustalenia wystąpienia wad i ich przyczyn niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz inspektor nadzoru inwestorskiego może polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy. Jeżeli próby, badania, odkrycia, ekspertyzy nie potwierdzą wadliwości robót, Zamawiający zwraca Wykonawcy koszty ich przeprowadzenia.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

§ 16

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na warunkach określonych w niniejszej umowie i przepisach kodeksu cywilnego. W razie rozbieżności postanowień gwarancyjnych, stosuje się warunki gwarancyjne bardziej korzystne dla Zamawiającego.
2. Strony ustalają okres gwarancji na miesięcy. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego stwierdzającego bezusterkowe wykonanie przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i doręczenia Zamawiającemu dokumentu gwarancyjnego w dniu odbioru końcowego. Dokument gwarancyjny stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru końcowego robót. Dokumentacja gwarancyjna musi zostać sporządzona w języku polskim.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy, które ujawnią się w okresie gwarancji. Wykonawcę obciążają wszelkie koszty i ryzyka związane z koniecznością usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji.
4. Przysługujące Zamawiającemu uprawnienia z tytułu gwarancji nie skutkują powstaniem po jego stronie jakichkolwiek dodatkowych kosztów. W przypadku konieczności zawarcia umów serwisowych z dostawcą lub producentem elementów składających się na przedmiot umowy, Wykonawca w celu zachowania gwarancji, zobowiązany jest do ich zawarcia na własny koszt, na cały okres gwarancji oraz do poinformowania o tym Zamawiającego.
5. Gwarancja w żaden sposób nie wyłącza, nie ogranicza oraz nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

§ 17

1. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach przedmiotu umowy w terminie do 30 dni, licząc od dnia wykrycia wady. Zawiadomienie może nastąpić według wyboru Zamawiającego w formie pisemnej, z wykorzystaniem faksu albo za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zobligowany jest na własny koszt do usunięcia wad przedmiotu umowy ujawnionych w okresie gwarancji. Wykonawca przystąpi do usuwania wad w terminie do 14 dni, licząc od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1. Usunięcie wad nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 30 dni.
3. Wszystkie wady ujawnione w okresie gwarancji Wykonawca będzie usuwać na własny koszt. Dotyczy to zarówno czynności / robót jak też wszelkich materiałów, części, urządzeń, sprzętu etc. podjętych i zastosowanych w związku z usuwaniem wady.
4. Wady będą usuwane w obiekcie Zamawiającego, chyba że sprzeciwia się temu charakter naprawy.

§ 18

Strony zgodnie ustalają, iż postanowienia § 16 i § 17 stanowią oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy.

§ 19

1. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji jakości. Postanowienia § 16 ust. 2 stosuje się odpowiednio.
2. Wybór przysługujących uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości, należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości, jeżeli zostały one zgłoszone w tym okresie.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 20

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości % wartości brutto złożonej przez Wykonawcę oferty. Beneficjentem zabezpieczenia jest Zamawiający. Wszelkie koszty związane z ustanowieniem i wniesieniem zabezpieczenia ponosi Wykonawca.
2. Zabezpieczenie może zostać wniesione wyłącznie w formie określonej w art. 148 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku złożenia tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Zamawiający dopuszcza gwarancję w postaci bezwarunkowej, nieodwołalnej i płatnej na pierwsze żądanie o treści zaakceptowanej przez Zamawiającego, także co do formy, wartości i okresu ważności.

§ 21

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie w formie
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w celu zaspokojenia roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia stwierdzonych wad oraz roszczeń o zapłatę kar umownych, a także roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Wykonawca zobligowany jest zagwarantować, aby wniesione zabezpieczenie zachowało moc wiążącą przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy oraz określony w § 19 ust. 1 okres rękojmi. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
4. Część kwoty zabezpieczenia (70 %) gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy zostanie zwolniona lub zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany.
5. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy. Liczenie terminu 15 dni następuje od daty upływu okresu rękojmi za wady.
6. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia. Warunkiem koniecznym zgody Zamawiającego na przesunięcie terminu zakończenia robót jest ustanowienie akceptowanego przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (nowego lub zmiany dotychczasowego).
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w § 20 ust. 2, pod warunkiem, że zmiana ta zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 22

Strony uzgadniają, iż w sprawach dotyczących zabezpieczenia, a nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 23

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 90 dni, licząc od dnia, w którym dowiedział się o zaistnieniu następujących okoliczności:
 - a) Ogłoszenia upadłości, postawienia w stan likwidacji, zakończenia działalności przez Wykonawcę,
 - b) Zajęcia istotnych składników majątku Wykonawcy na podstawie orzeczenia sądu, organu egzekucyjnego lub innego organu władzy publicznej.
 - c) Nie przystąpienia przez Wykonawcę do czynności przekazania placu budowy lub nieuzasadnionej odmowy przejęcia przez Wykonawcę placu budowy.
 - d) Opóźnienia w rozpoczęciu przez Wykonawcę realizacji robót budowlanych, jeżeli stan taki istnieje pomimo uprzedniego wezwania Zamawiającego.

- e) Zaprzestania przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy przez okres przekraczający 7 dni kalendarzowych.
 - f) Wykonywania przez Wykonawcę robót niezgodnie z dokumentacją.
 - g) Stwierdzenia, że Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot umowy i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie zmienił sposobu wykonawstwa.
 - h) Pozostawiania przez Wykonawcę w zwłoce z realizacją przedmiotu umowy tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie określonego w § 4 ust. 1 terminu zakończenia robót.
 - i) Pozostawiania przez Wykonawcę w co najmniej 21 dniowej zwłoce z realizacją przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1.
 - j) Pozostawiania przez Wykonawcę w co najmniej 14 dniowej zwłoce z usunięciem wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym zgodnie z § 15 ust. 10.
 - k) Rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, a w szczególności wykonywania robót budowlanych niezgodnie z warunkami zamówienia i ofertą.
 - l) Stwierdzenia, że Wykonawca nie ubezpieczył lub nienależycie ubezpieczył zakres robót objętych niniejszą umową, zgodnie z postanowieniami § 9.
 - m) Ustalenia, iż wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy utraciło moc wiążącą.
 - n) Dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcom (dalszym podwykonawcom) w trybie § 14 ust. 7.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni, licząc od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.
 3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny odstąpienia.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Zamawiający zachowuje prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych.

§ 24

1. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca zobligowany jest:
 - a) Wstrzymać dalszą realizację umowy poza robotami określonymi przez Zamawiającego, koniecznymi dla zabezpieczenia prac wykonanych.
 - b) Usunąć sprzęt budowlany – montażowy oraz wycofać swój personel z terenu budowy.
 - c) Uporządkować teren budowy.
 - d) Przekazać Zamawiającemu wszelkie prawa (tytuły etc.) dotyczące przedmiotu umowy – aktualne na dzień odstąpienia.
 - e) Dostarczyć Zamawiającemu całą dokumentację techniczną, wszelkie rysunki, specyfikacje i inne dokumenty związane z realizacją przedmiotu umowy, a także dokumenty o których mowa w § 15 ust. 2 i 3 – aktualne na dzień odstąpienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wyłącznie za roboty budowlane wykonane na dzień odstąpienia od umowy. Podstawą do wyceny wykonanych robót będzie protokół inwentaryzacji stanu zaawansowania robót, sporządzony przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Postanowienia dotyczące płatności dla podwykonawców (dalszych podwykonawców) stosuje się odpowiednio.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może wejść na teren budowy i zakończyć realizację przedmiotu umowy we własnym zakresie lub przy wykorzystaniu innych podmiotów.
4. W sytuacji opisanej w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje wobec Wykonawcy roszczenie odszkodowawcze, niezależnie od naliczonej kary umownej.

KARY UMOWNE

§ 25

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - a) Każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1 – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia całkowitego netto wskazanego w § 13 ust. 1.
 - b) Każdy dzień zwłoki z usunięciem wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym zgodnie z § 15 ust. 10 lub – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia całkowitego netto wskazanego w § 13 ust. 1.
 - c) Każdy dzień zwłoki w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie wyznaczonym zgodnie z § 17 ust. 2 – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia całkowitego netto wskazanego w § 13 ust. 1.
 - d) Każdy dzień zwłoki Wykonawcy w przedstawieniu Zamawiającemu dokumentacji ubezpieczeniowej zgodnie z § 9 ust. 3 – w wysokości 0,01 % wynagrodzenia całkowitego netto wskazanego w § 13 ust. 1.
 - e) Nie ubezpieczenie lub wadliwe ubezpieczenie niniejszego kontraktu zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 1 i 2 – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia całkowitego netto wskazanego w § 13 ust. 1 za każdy stwierdzony dzień braku ubezpieczenia lub wadliwego ubezpieczenia.
 - f) Każdy dzień zwłoki Wykonawcy w przedłożeniu Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie określonym w § 7 ust. 2 - w wysokości 0,01 % wynagrodzenia całkowitego netto wskazanego w § 13 ust. 1.
 - g) Każdy dzień zwłoki Wykonawcy w przedłożeniu Zamawiającemu skorygowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie określonym w § 7 ust. 3 - w wysokości 0,01 % wynagrodzenia całkowitego netto wskazanego w § 13 ust. 1.
 - h) Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia całkowitego netto wskazanego w § 13 ust. 1.
 - i) Brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia całkowitego netto wskazanego w § 13 ust. 1 za każdy taki stwierdzony przypadek.
 - j) Nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia całkowitego netto wskazanego w § 13 ust. 1 za każdy taki stwierdzony przypadek.
 - k) Nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia całkowitego netto wskazanego w § 13 ust. 1 za każdy taki stwierdzony przypadek.
 - l) Brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia całkowitego netto wskazanego w § 13 ust. 1 za każdy taki stwierdzony przypadek.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia zarówno kary umownej z tytułu odstąpienia oraz zastrzeżonych w niniejszej umowie kar umownych z innych tytułów.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych zapłaty odszkodowania przenoszącego wysokość określonych kar umownych.
4. Strony uzgadniają, iż Zamawiający uprawniony jest do potrącania należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy – bez konieczności uprzedniego wzywania Wykonawcy do zapłaty naliczonych kar.

ZMIANY UMOWY

§ 26

1. Poza przesłankami opisanymi w § 4 ust. 2 strony mają prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust.1 o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie on zagrożony, w następujących sytuacjach:
 - a) Jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy,

- konieczności istotnych zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy.
- b) Gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
 - c) Gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.
 - d) Wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
 - e) Gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
 - f) Jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 - g) Wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. Na wniosek Wykonawcy i po spełnieniu warunków określonych we wzorze umowy dotyczących podwykonawstwa, Wykonawca może modyfikować w trakcie wykonywania zamówienia złożone w ofercie deklaracje odnośnie podwykonawstwa poprzez:
- a) Wskazanie innych podwykonawców.
 - b) Rezygnację z podwykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy na podstawie ust. 1, , zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 4 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie do 60 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 4, wszelkich innych dokumentów wymaganych umową, w tym informacji uzasadniających żądanie zmiany umowy, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
7. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
8. W terminie do 30 dni od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
9. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu umowy, pod rygorem nieważności,.
10. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
- a) Danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy.
 - b) Danych teledadresowych.
 - c) Danych rejestrowych.
11. Dopuszcza się możliwość podwyższenia lub obniżenia wynagrodzenia w przypadku mającej wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy zmiany:

- a) stawki podatku od towarów i usług VAT. W takim przypadku wynagrodzenie zostanie odpowiednio obniżone lub podwyższone o wartość jaką ulegnie zmianie stawka podatku od towarów i usług VAT,
- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W takim przypadku strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest przedstawić wraz z wnioskiem, dowody potwierdzające o wpływie tej zmiany na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia
- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W takim przypadku strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest przedstawić wraz z wnioskiem, dowody potwierdzające zmianę powyższych zasad oraz dokumenty świadczące o wpływie tych zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

§ 27

Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.

POSTANOWIENIA DODATKOWE

§ 28

Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca (podwykonawca, dalszy podwykonawca) nie może przelać na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 29

Obowiązki kierownika budowy ze strony Wykonawcy pełnić będzie:

§ 30

Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego ze strony Zamawiającego pełnić będzie:

§ 31

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób, o których mowa w § 29 oraz § 30 w trakcie obowiązywania umowy, pod warunkiem, iż nowe osoby będą posiadać odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie.
2. Zmiana osób, o której mowa w ust. 1 nie jest traktowana, jako zmiana umowy, jednakże dla swej skuteczności wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony.
3. Zmiana kierownika budowy ze strony Wykonawcy dla swej skuteczności wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 32

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 33

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz prawa zamówień publicznych.

§ 34

Wszelkie spory, które mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 35

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia Roboty budowlane dla zadania pn. „Termomodernizacja budynku Biblioteki Głównej MBP w Sosnowcu przy ul. Kościelnej 11”

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych, tj. termomodernizacji i adaptacji budynku Biblioteki Głównej MBP w Sosnowcu przy ul. Kościelnej 11. Zamawiający będzie ubiegał się o dofinansowanie z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w formule ZIT (Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych), Oś Priorytetowa IV Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.3. Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej 4.3.1 Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej - ZIT. W przypadku nie uzyskania dofinansowania ze środków pochodzących z Unii Europejskiej zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przetargowego.

Roboty budowlane termomodernizacji i adaptacji będą realizowane w czynnym obiekcie. Terminy realizacji robót w poszczególnych pomieszczeniach należy uzgodnić z użytkownikiem obiektu przy udziale Zamawiającego.

Kubatura obiektu wynosi 26942,69 m³.

Roboty budowlane będą prowadzone podczas działania biblioteki, co należy uwzględnić przy wycenie.

Roboty budowlane zostały podzielone na zakres obejmujący termomodernizację oraz zakres obejmujący adaptację i zagospodarowanie terenu wokół obiektu.

Zakres robót budowlanych, został szczegółowo opisany w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, opracowanych przez Pracownię Projektową AiM Arkadiusz Miśkiewicz 40-170 Katowice ul. Brzozowa 13a, i obejmuje jak niżej:

- A. Roboty wyburzeniowe
- demontaż istniejącej ślusarki okiennej i drzwiowej w całym budynku
 - demontaż instalacji wewnętrznych w budynku: wod.-kan., wentylacji mechanicznej, oświetlenia, elektrycznej, centralnego ogrzewania
 - demontaż dwóch wind towarowych
 - demontaż okładzin ścian wewnętrznych oraz skucie tynków
 - wyburzenie wewnętrznych ścian
 - demontaż warstw posadzki na gruncie do poziomu ław fundamentowych
 - demontaż murowanego kanału wentylacyjnego w piwnicy
 - demontaż warstw posadzki na pozostałych piętrach do poziomu stropu nośnego
 - wykonanie przebiegów i zamurowań w istniejących ścianach i stropach
 - demontaż kominów wentylacji grawitacyjnej
 - demontaż warstw stropodachu nad aulą oraz drugim piętrem
 - demontaż obróbek blacharskich
 - demontaż elementów elewacyjnych: piorunochrony, urządzenia wentylacji
 - skucie tynków zewnętrznych
- B. Roboty budowlane
- Fundamenty nowych elementów jako stopy i ławy żelbetowe
 - Ściany zewnętrzne z bloczków gazobetonowych gr. 24 cm. W piwnicy zamurowania wykonane na grubość ściany istniejącej z bloczków gazobetonowych gr. 48cm
 - Nowo projektowane stropy wykonane jako gęstożebrowe oraz monolityczne

- W nowo projektowanych ścianach nadproża systemowe. W ścianach istniejących w miejscu wykonania nowego otworu nadproża stalowe.
- Nowo projektowane schody jako płytowe żelbetowe
- Szyb windy osobowej zaprojektowano w części jako żelbetowy (kondygnacja piwniczna, ściana tylna, nadszybie) a w części w konstrukcji stalowej (od strony zewnętrznej zabezpieczyć na całej wysokości szkłem na systemowej podkonstrukcji).
- Montaż windy osobowej panoramicznej (ściany boczne przeszklone) o udźwigu 630kg (8osób) o prędkości 1,00 m/s.
- Montaż dwóch wind towarowych do transportu książek o udźwigu 100 kg każda i prędkości 0,45 m/s w istniejących szachtach.
- Dach nad kawiarnią nowo projektowany jako stropodach, dach nad patio jako szklany w konstrukcji z drewna klejonego
- Ściany działowe z bloczków gazobetonowych gr. 12 cm. Obudowa instalacji i szachtów instalacyjnych z bloczków gazobetonowych gr. 6cm lub w konstrukcji lekkiej GK.
- Wykończenie posadzek: płytki ceramiczne, wykładzina dywanowa, wykładzina typu PCV, gres techniczny.
- Sufity podwieszane: rastrowy, zabudowa z płyt GK na systemowej podkonstrukcji
- Sufit akustyczny - rozwiązanie systemowe.
- Ściana osłonowa z profili aluminiowych słupowo-ryglowa
- Okna zewnętrzne - ślusarka aluminiowa
- Świetlik dachowy wykonany z profili aluminiowych słupowo-ryglowa
- Witryny okienne wewnętrzne EI 30- ścianki szklane
- Okna napowietrzające i okna oddymiające otwierane automatycznie
- Drzwi zewnętrzne: przeszklone z profili aluminiowych i pełne
- Drzwi wewnętrzne: aluminiowe szklane i płytowe pełne
- Docieplenie stropodachu za pomocą natrysku z piany poliuretanowej z warstwą izolacji przeciwwodnej.
- Obróbki blacharskie: attyka - z kompozytowej płyty elewacyjnej, przy elewacji wykonanej w tynku z powlekanej blachy aluminiowej.
- Elewacja: wentylowana z elewacyjnych płyt kompozytowych na systemowej podkonstrukcji, wentylowana tynkowana oraz panele ruchome z blachy perforowanej.
- Wykończenie ścian wewnątrz: płytki ceramiczne, okładzina ścienna z płyt HPL, malowanie oraz panele dźwiękochłonne.
- Wyposażenie obiektu w meble
- Wyposażenie budynku w sprzęt gaśniczy
- Wyposażenie obiektu w znaki ewakuacyjne

C. Roboty budowlane w zakresie instalacji:

- zewnętrznych wod.-kan. (przyłącze wody z rur PE 100SDR, kanalizacji sanitarnej z rur PVC-U S SDR34 z wydłużonym kielichem o śr. 200, kanalizacji deszczowej rur PVC-U S SDR34 z wydłużonym kielichem, końcowe odcinki kanalizacji sanitarnej i deszczowej wpięte do jednej studni)
- wewnętrznych wod.-kan. (instalacja wody zimnej i ciepłej z rur PE i stalowych, instalacja wewnętrzna ppoż., kanalizacja sanitarna z rur grubościennych PP o zwiększonym ciężarze redukujące wibracje i dźwięki, kanalizacja deszczowa z rur HDPE, instalacja skroplin z rur PE)
- centralnego ogrzewania, ciepła technologicznego (modernizacja istniejącego węzła cieplnego, instalacja rozprowadzenia ciepła do grzejników, ogrzewania podłogowego i nagrzewnic w centralach wentylacyjnych) i wody lodowej(wodno-pompowa, dwururowa, montaż agregatu wody lodowej na dachu)
- wentylacji (realizowany za pomocą centrali nawiewno-wywiewnej) i klimatyzacji (oparty na działaniu dwóch systemów VRV)
- fotowoltaicznej (moduły montowane na powierzchni dachu, połączenie z wewnętrzną instalacją elektryczną budynku)

- wewnętrznej elektrycznej (zasilanie z istniejącego złącza pomiarowego) obejmuje: główną linię zasilającą rozdzielnicę główną RG, rozdzielnicę obiektową, instalację oświetlenia podstawowego i awaryjnego, instalację gniazd wtykowych, instalację zasilania odbiorników technologicznych, instalacje elektryczne zewnętrzne, instalację uziemienia, instalację odgromową, instalację połączeń wyrównawczych, ochronę przeciwprzepięciową ochronę przeciwporażeniową)
- instalacje niskoprądowe (system sygnalizacji pożaru, system oddymiania, system okablowania strukturalnego, system włamania i napadu, system domofonowy, instalacja multimedialna auli, system bramek anty kradzieżowych, przebudowa przyłącza światłowodowego).

D. Roboty budowlane w zakresie drogowym:

- przebudowa istniejącego i budowa nowego systemu odwodnienia
- rozbiórki istniejących nawierzchni
- przebudowa istniejących chodników i placów
- przebudowa zjazdu publicznego.

E. Zagospodarowanie terenu:

- zmiany w ukształtowaniu terenu
- elementy małej architektury (ławki, kosze na śmieci, stojaki na rowery, stand informacyjny)
- miejsca interaktywne (wirtualna książka, Audiobooki)
- murki oporowe
- ogrodzenie terenu
- kino letnie – dokumentacja nie obejmuje montażu ekranu kinowego, przewiduje tylko możliwość zamontowania ekranu
- oświetlenie zewnętrzne
- wycinka i nasadzenia zieleni
- odwodnienie liniowe terenu
- balustrady i schody zewnętrzne
- taras drewniany.

Termomodernizacja obiektu obejmuje:

- wykonanie ocieplenia ścian fundamentowych wraz z izolacją przeciwwodną
- wykonanie wyburzeń i zamurowań w elewacji
- wymianę stolarki okiennej i drzwiowej (wraz z wykończeniem ścian wewnętrznych w obrębie otworów)
- wykonanie ocieplenia ścian zewnętrznych wraz z wykończeniem (tynk, okładzina, itp.)
- wykonanie izolacji stropodachu wraz z odwodnieniem i obróbkami blacharskimi
- wymianę warstw posadzki (ogrzewanie podłogowe)
- zadaszenie patio (wymiana kanałów wentylacyjnych)
- wymianę sufitu w auli (wymiana kanałów wentylacyjnych)
- wyburzenie kominów wentylacyjnych (wentylacja grawitacyjna)
- wykonanie przebiegów w ścianach i stropach w związku z prowadzeniem instalacji wchodzących w zakres termomodernizacji
- wykonanie konstrukcji i podkonstrukcji dla urządzeń związanych z instalacjami wchodzącymi w zakres termomodernizacji odwodnienie budynku - kanalizacja deszczowa
- instalację centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego (CT) wraz z modernizacją węzła cieplnego
- instalację wody lodowej WL na potrzeby central wentylacyjnych
- instalację wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej
- instalację klimatyzacji
- instalację odgromową i uziemienia
- instalację oświetlenia zewnętrznego i wewnętrznego
- instalację fotowoltaiczną.

Ponadto do obowiązków wykonawcy będą należały niżej wymienione czynności i opracowania, które należy ująć w kosztach ogólnych:

- Wykonawca przed rozpoczęciem robót sprawdzi, czy są czynne zasiedlone przez ptaki miejsca lęgowe, nietoperze. Ewentualne wieszanie budek oraz prace termomodernizacyjne należy wykonywać pod nadzorem i przy konsultacji z ornitologiem. Koszty nadzoru i konsultacji ponosi wykonawca robót budowlanych.
- Wykonanie powykonawczego świadectwa energetycznego.
- Wykonanie dokumentacji powykonawczej.
- W kosztorysowej cenie jednostkowej należy uwzględnić wszystkie czynności opisane w STWiORB.
- Drewno z wycinki należy przewieźć w miejsce wskazane przez zamawiającego na odległość do 20 km, z uwzględnieniem cięcia drewna na części i powiązania w wiązki. Powyższe należy uwzględnić w pozycjach kosztorysowych.
- Wykonawca uwzględni w kosztach serwis urządzeń w okresie gwarancji i rękojmi (należy wpisać do umowy na roboty).
- Opracowanie charakterystyki energetycznej budynku.
- Aktualizacja instrukcji bezpieczeństwa przeciwpożarowego, scenariusza rozwoju zdarzeń
- Nadzór branżowy.

W zakresie dostarczonych i zamontowanych urządzeń Wykonawca zobowiązany jest do:

- sprawowania serwisu (w tym poniesienia kosztu części zamiennych) w okresie gwarancji jakości i rękojmi,
- dokonania przeglądów i czynności konserwacyjnych w okresie gwarancji i rękojmi,
- poniesienia wszelkich kosztów pozwoleń, uzgodnień, w tym DTR, decyzji i akceptacji, których wymaga polskie prawo,
- wykonanie dokumentacji powykonawczej,
- szkolenia obsługi (w tym sporządzenia instrukcji i dostarczenia materiałów szkoleniowych),
- innych niezbędnych czynności koniecznych do uruchomienia i użytkowania.

Wykonawca przy odbiorze robót budowlanych powinien sporządzić oraz przedłożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Świadectwo charakterystyki energetycznej budynku
2. Pomiar akustyczny auli Miejskiej Biblioteki Publicznej
3. Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego dla Miejskiej Biblioteki Publicznej
4. Dokumentacja projektowa powykonawcza potwierdzona przez kierownika budowy, projektanta, inspektora nadzoru - 3 egz.
5. Deklaracje właściwości użytkowych, krajowe oceny techniczne - dokumenty potwierdzające, że wyroby budowlane zastosowane przy wykonywaniu robót budowlanych zostały wprowadzone zgodnie z przepisami - 3 egz, z podpisem kierownika budowy i z potwierdzeniem, że zostały zabudowane na obiekcie
6. Dokumentacja z punktów 4 i 7 na nośniku elektronicznym.
7. Naniesienie zmian na kopii rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego - 2 egz.
8. Odbiory UDT zgodnie z przepisami.
9. Przygotowanie dokumentów wymaganych przez Państwową Inspekcję Sanitarną i Państwową Straż Pożarną i udział w odbiorach przeprowadzonych przez ww. organy.
10. Dokumentację geodezyjną zawierającą wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania terenu lub odstępstwach od tego projektu (w 5 egz.), sporządzoną przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe oraz w 2 egz. mapę ewidencji gruntów i budynków z naniesionym przebiegiem inwestycji.
11. Instrukcję użytkowania obiektu.

12. Protokoły badań i sprawdzeń w tym potwierdzenie wykonanych przyłączy
13. Dokumentację fotograficzną na płycie CD
14. Oświadczenie kierownika budowy:
 - o zgodności wykonania obiektu budowlanego z warunkami pozwolenia na budowę, zgłoszenia robót budowlanych oraz z przepisami,
 - o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także (w razie korzystania) - drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku, lokalu,
 - o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych.

TABELA WYCENY
WYCENA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (KALKULACJA OFERTOWA)

L.p.	Nazwa robót budowlanych/kosztorysu	Wartość netto
1.	Roboty budowlane część 1	
2.	Instalacja wod.-kan.	
3.	Instalacja wod.-kan. - demontaż	
4.	Instalacja c.o. i c.t.	
5.	Instalacja c.o. i c.t. – demontaż	
6.	Instalacja wentylacji	
7.	Instalacja wentylacji - demontaż	
8.	Instalacja wody lodowej	
9.	Wymiennikownia	
10.	Wymiennikownia -demontaż	
11.	Podciśnieniowe odwodnienie dachu	
12.	Instalacja oświetlenia	
13.	Instalacja fotowoltaiczna	
14.	Roboty budowlane część 2	
15.	Roboty drogowe	
16.	Przyłącze wod.-kan.	
17.	Instalacje elektryczne	
18.	Instalacje niskoprądowe	
	Łącznie wartość netto	
	Wartość podatku VAT	
	Wartość brutto	

Wykaz dokumentacji projektowej i przedmiarów

Termomodernizacja budynku Biblioteki Głównej MBP w Sosnowcu
przy ul. Kościelnej 11

- 1 ARCHITEKTURA
 - 1.1 PROJEKT WYKONAWCZY ZAGOSPODAROWANIE TERENU
 - 1.2 PROJEKT WYKONAWCZY ARCHITEKTURY
- 2 KONSTRUKCJA
 - 2.1 PROJEKT WYKONAWCZY KONSTRUKCJI
- 3 DROGI
 - 3.1 PROJEKT WYKONAWCZY DROGOWY
- 4 INSTALACJE SANITARNE
 - 4.1 PROJEKT INSTALACJI WENTYLACJI I KLIMATYZACJI
 - 4.2 PROJEKT INSTALACJI CO, CT i WL
 - 4.3 PROJEKT INSTALACJI WODNO – KANALIZACYJNEJ WEWNĘTRZNEJ
 - 4.4 PROJEKT INSTALACJI ZEWNĘTRZNYCH KANALIZACJI + PRZYŁĄCZA WOD.-KAN.
 - 4.5 PROJEKT WĘZŁA CO
- 5 INSTALACJE ELEKTRYCZNE
 - 5.1 PROJEKT WYKONAWCZY INSTALACJI ELEKTRYCZNYCH
 - 5.2 PROJEKT WYKONAWCZY INSTALACJI FOTOWOLTAICZNEJ
 - 5.3 PROJEKT WYKONAWCZY INSTALACJI ELEKTRYCZNYCH NISKOPRĄDOWYCH
 - 5.4 PROJEKT PRZEBUDOWY SIECI ELEKTROENERGETYCZNEJ
- 6 PROJEKT BUDOWLANY:
 - 6.1 Architektura
 - 6.2 Branża drogowa
 - 6.3 Instalacje elektryczne
 - 6.4 Instalacja c.o., ct i wl
 - 6.5 Instalacja wentylacji i klimatyzacji
 - 6.6 Instalacja wewnętrzna wod.-kan.
 - 6.7 Instalacja zewnętrzna wod.-kan.
- 7 SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

Wykaz przedmiarów

L.p. Nazwa robót budowlanych/przedmiaru

1. Roboty budowlane część 1
2. Instalacja wod.-kan.
3. Instalacja wod.-kan. - demontaż
4. Instalacja c.o. i c.t.
5. Instalacja c.o. i c.t. - demontaż
6. Instalacja wentylacji i klimatyzacji
7. Instalacja wentylacji i klimatyzacji - demontaż
8. Instalacja wody lodowej
9. Wymiennikownia
10. Wymiennikownia - demontaż
11. Podciśnieniowe odwodnienie dachu
12. Instalacja oświetlenia
13. Instalacja fotowoltaiczna
14. Roboty budowlane część 2
15. Roboty drogowe
16. Przyłącze wod.-kan.
17. Instalacje elektryczne
18. Instalacje niskoprądowe