

Gmina Sosnowiec-
Miasto posiadające prawa powiatu
al. Zwycięstwa 20
41-200 Sosnowiec
tel. 32 296 05 10
fax. 32 296 05 81

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w związku z art. 10 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, ze zmianami)
na:**

**„Modernizacja pomieszczeń znajdujących się w budynku głównym Urzędu Miejskiego
przy Al. Zwycięstwa 20 – etap I – BOI”.
znak sprawy: WZP.271.1.79.2018.SW**

Zatwierdziła
Z upoważnienia
Naczelnika Wydziału Zamówień Publicznych

Beata Binkiewicz

Rozdział I

INFORMACJE OGÓLNE

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Sosnowiec – Miasto posiadające prawa powiatu
Al. Zwycięstwa 20
41-200 Sosnowiec
Komórka organizacyjna prowadząca postępowanie:
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Mościckiego 14
41-200 Sosnowiec
Adres internetowy (URL): <http://www.bip.um.sosnowiec.pl/>
godziny urzędowania – pon. 7³⁰ – 18⁰⁰, wt. – czw. 7³⁰ – 15³⁰, pt. 7³⁰ – 13⁰⁰.
tel. 32 296 05 10
fax. 32 296 05 81

2. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych w oparciu o art. 10 ust. 1 i art. 39 i nast. z możliwością zastosowania zgodnie z art. 24aa. tzw. **procedury odwróconej**.

Rozdział II

INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH I UMOWIE RAMOWEJ

1. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

2. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział III

INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP

1. Zamawiający przewiduje zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.
2. Ewentualny zakres zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp będzie polegać na wykonaniu: robót remontowych i renowacyjnych, robót instalacyjnych wodnych i kanalizacyjnych, instalacji urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych, robót instalacyjnych elektrycznych, instalacji okablowania komputerowego, innych instalacji elektrycznych i robót elewacyjnych.
3. Zamówienie zostanie ewentualnie udzielone na warunkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych w trybie zamówienia z wolnej ręki z uwzględnieniem poniższych zasad i czynników cenotwórczych.
 - a) kosztorysy należy sporządzić na podstawie cen jednostkowych wynikających z kosztorysu ofertowego, a jeżeli takich pozycji kosztorysowych brak, to ceny jednostkowe materiałów i

sprzętu dla tych pozycji należy przyjąć – bez kosztów zakupu – w oparciu o najniższe ceny, z ostatniego opublikowanego numeru zeszytu wydawnictwa SEKOCENBUD, a ceny robocizny w oparciu o najniższe ceny dla województwa śląskiego, z ostatniego opublikowanego numeru zeszytu wydawnictwa SEKOCENBUD, w okresie wykonywania tych robót; kalkulację kosztorysową metodą szczegółową Wykonawca sporządzi przy zastosowaniu Kosztorysowych Norm Nakładów Rzeczowych;

- b) jeżeli w nakładach nie uwzględniono pozycji, rozliczenie nastąpi na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego kalkulacji kosztorysowej wykonanej metodą szczegółową, opartą na nakładach analogicznych robót budowlanych.

Rozdział IV **PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział V **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA**

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
 - 1.1 Przedmiotem zamówienia jest: **„Modernizacja pomieszczeń znajdujących się w budynku głównym Urzędu Miejskiego przy Al. Zwycięstwa 20 – etap I – BOI”**.
 - 1.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 3 do SIWZ** i w dokumentacji projektowej stanowiącej **załącznik nr 3a do SIWZ**.
 - 1.3 Szczegółowe warunki i obowiązki Wykonawcy zostały określone w projekcie Umowy stanowiącym **załącznik nr 8 do SIWZ**.
 - 1.4 Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty, pochodzenia lub źródła a także normy, aprobaty techniczne oraz systemy odniesienia, dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych itp. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązana równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wskazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

1.5 Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia polegające na:

- robotach remontowych i renowacyjnych;
- robotach instalacyjnych wodnych i kanalizacyjnych,
- wykonaniu instalacji urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych,
- robotach instalacyjnych elektrycznych,
- wykonaniu instalacji okablowania komputerowego,
- wykonaniu innych instalacji elektrycznych,
- robotach elewacyjnych.

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **do 15.12.2018 r.**

3. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)

Główny przedmiot:

45453000 – 7 Roboty remontowe i renowacyjne.

Dodatkowy przedmiot:

45332000 – 3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne.

45331200 – 8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.

45310000 – 3 Roboty instalacyjne elektryczne.

45314320 – 0 Instalowanie okablowania komputerowego.

45317000 – 2 Inne instalacje elektryczne.

45443000 – 4 Roboty elewacyjne.

Rozdział VI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości **35.000,00 zł** (słownie złotych: trzydzieści pięć tysięcy i 00/100);
2. Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 45 ust. 6 pkt 1-5 ustawy.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Gmina Sosnowiec, Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A., Nr 73 1020 2313 0000 3902 0579 4468. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie znajduje się na rachunku Zamawiającego. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium, oryginał dokumentu należy złożyć w **Wydziale Finansowym Urzędu Miejskiego w Sosnowcu, przy Al. Zwycięstwa 20, pokój 315, piętro II.** Do oferty należy dołączyć kserokopię złożonego dokumentu. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SIWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Beneficjentem wniesionego wadium będzie: Gmina Sosnowiec - Miasto posiadające prawa powiatu, Al. Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniądza przelewem, tytuł przelewu musi pozwalać Zamawiającemu na identyfikację przedmiotowego postępowania (np. znak postępowania, nazwa postępowania, skrócona nazwa postępowania).

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt 12).
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział VII

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał **odpowiednie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000,00 zł.**
4. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
 - 4.1. wykazał, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył **jedną robotę budowlaną o wartości co najmniej 800.000,00 zł brutto (słownie złotych: osiemset tysięcy i 00/100) polegającą na budowie, rozbudowie, przebudowie lub remoncie budynku kubaturowego;**
 - 4.2. wykazał, że skieruje do realizacji zamówienia:

- 4.2.1.** jedną osobę posiadającą uprawnienia **do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity – Dz.U. z 2017r., poz. 1332 ze zmianami) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014r., poz. 1278) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. **Osoba wskazana w ofercie, zostanie wpisana do umowy, jako osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy i będzie pełniła funkcję Kierownika budowy;**
- 4.2.2.** jedną osobą posiadającą uprawnienia **do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity – Dz.U. z 2017r., poz. 1332 ze zmianami) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014r., poz. 1278) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. **Osoba wskazana w ofercie, zostanie wpisana do umowy, jako osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy i będzie pełniła funkcję Kierownika robót w/w specjalności i zakresie;**
- 4.2.3.** jedną osobą posiadającą uprawnienia **do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity – Dz.U. z 2017r., poz. 1332 ze zmianami) i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014r., poz. 1278) lub im odpowiadające, ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. **Osoba wskazana w ofercie, zostanie wpisana do umowy, jako osoba odpowiedzialna za realizację przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy i będzie pełniła funkcję Kierownika robót w/w specjalności i zakresie.**

Zamawiający dopuszcza łączenie wyżej wymienionych funkcji w przypadku gdy osoba posiada jednocześnie kwalifikacje do wykonywania każdej z funkcji, do pełnienia której jest zgłaszana.

- 5.** Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę wobec, którego zaistnieją przesłanki do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę:
- 5.1.** w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017r. poz. 1508, z zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, z zm.);
- 5.2.** który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców.
8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
9. W celu skorzystania z instytucji, o której mowa w ust. 8, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownych rubryk w Jednolitym Dokumencie, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do złożenia dowodów.
10. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione dowody, o których mowa w ust. 8.

Rozdział VIII POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Zamawiający informuje, iż stosowna sytuacja wystąpi, gdy zaistnieją okoliczności wymienione w ust. 2 - 4 niniejszego rozdziału.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 4.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 4.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 4.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 7.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 7.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

Rozdział IX

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełniony formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ** wraz z kosztorysami ofertowymi - sporządzonymi zgodnie z opisem zawartym w rozdziale XI SIWZ i przedmiarami będącymi elementami **Załącznika nr 3a do SIWZ** oraz z wypełnionym **Załącznikiem nr 7 do SIWZ**.
2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
- 2.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem”. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Jednolity Dokument w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 4 do SIWZ** z zastrzeżeniem zapisu ust. 5 w Rozdziale XV SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Jednolity Dokument w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pomocą środka komunikacji elektronicznej tj. Platformy do elektronicznej obsługi zamówień publicznych Zamawiającego dostępnej pod adresem <https://umsosnowiec.logintrade.net/>.
- 2.2. dokumenty, o których mowa w rozdziale VIII pkt 2) i 4) SIWZ;
- 2.3. stosowne oryginalne lub notarialnie poświadczone pełnomocnictwo, jeżeli oferta podpisywana jest przez pełnomocnika lub też w przypadku, gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy.
3. Przedłożony przez Zamawiającego wzór Jednolitego Dokumentu jest zgodny z rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Jednolity Dokument w takim zakresie, aby Zamawiający był w stanie zweryfikować, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie opisanym w niniejszej SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia następujących części

jednolitego Dokumentu (dla ułatwienia elementy nie wymagające wypełnienia Zamawiający zaznaczył na szaro):

- 3.1.** Części II sekcja A z wyłączeniem:
 - 3.1.1. Wiersza dotyczącego informacji czy Wykonawca jest zakładem pracy chronionej;
 - 3.1.2. Wiersza dotyczącego wskazania stosownej części zamówienia, w odniesieniu do której (których) Wykonawca zamierza złożyć ofertę.
 - 3.2.** Części II sekcja B;
 - 3.3.** Części II sekcja C;
 - 3.4.** Części II sekcja D;
 - 3.5.** Części III Sekcja A;
 - 3.6.** Części III Sekcja B;
 - 3.7.** Części III Sekcja C z wyłączeniem:
 - 3.7.1. Wiersza dotyczącego informacji o winie Wykonawcy w zakresie poważnego wykroczenia zawodowego;
 - 3.7.2. Wiersza dotyczącego informacji o wiedzy Wykonawcy na temat konfliktu interesów spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 3.7.3. Wiersza dotyczącego informacji na temat wcześniejszych umów w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3.8.** Części III Sekcja D;
 - 3.9.** Części IV Sekcja α;
 - 3.10.** Części IV Sekcja C, wiersza 10) – *jeżeli dotyczy*;
 - 3.11.** Część VI.
- 4.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także Jednolite Dokumenty dotyczące tych podmiotów.
 - 5.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Jednolity Dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
 - 6.** Zamawiający informuje, iż na stronie Urzędu Zamówień Publicznych znajduje się Instrukcja wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.
 - 7.** Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 8.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający wezwie Wykonawcę, w szczególności do złożenia następujących dokumentów:
 - 8.1.** informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 8.2.** zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności

- wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 8.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 8.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 8.5. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 8.6. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 8.7. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1785 ze zm.).
 - 8.8. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wzór wykazu robót budowlanych stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**;
 - 8.9. wykazu osób, biorących udział w realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**.
 - 8.10. dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- 9.1. w pkt 8.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub

miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych;

- 9.2.** pkt 8.2.–8.4. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 10.** Dokumenty, o których mowa w pkt 9.1 i pkt 9.2 lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 9.2 lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 11.** Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 8.1, składa dokument, o którym mowa w pkt 9.1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 10 zdanie pierwsze stosuje się.
- 12.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia składa dokumenty, o których mowa w pkt. 8.1-8.7 odnośnie tego podmiotu.
- 13.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokumenty, o których mowa w pkt 7 oraz w pkt 8.1-8.7 należy złożyć odnośnie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Natomiast dokumenty, o których mowa w pkt. 8.8-8.10 Wykonawcy składają tak, aby wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 14.** Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
- 15.** Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 16.** Oświadczenia, o których mowa w pkt 2.1, 2.2., 7 i 8 dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych składane są w oryginale.
- 17.** Dokumenty, o których mowa w pkt 8, inne niż oświadczenia o których mowa w pkt. 16 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 18.** Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 19.** Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 20.** Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 21.** W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia muszą postępować z uwzględnieniem następujących zasad:

- 21.1.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz ofertą pełnomocnictwa do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 21.2.** Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 22.** Na podstawie art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udział w postępowaniu.

Rozdział X

WYMOGI DOTYCZĄCE OFERTY

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
3. Oferta musi być podpisana - za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
4. Poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę lub inne osoby do tego umocowane.
5. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach.
 - 5.1. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana zgodnie z opisem poniżej:

Urząd Miasta Sosnowca
ul. Ignacego Mościckiego 14, 41-200 Sosnowiec
Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego na zadanie pn.:
„Modernizacja pomieszczeń znajdujących się w budynku głównym Urzędu Miejskiego
przy Al. Zwycięstwa 20 – etap I – BOI”.
znak sprawy: WZP.271.1.79.2018.SW
Nie otwierać przed dniem: 06.08.2018 roku, godz. 10.00

- 5.2. Koperta wewnętrzna winna być oznakowana jw. z nazwą i adresem bądź pieczętą Wykonawcy.
- 5.3. Nieprawidłowe opakowanie i oznakowanie oferty nie spowoduje jej odrzucenia, jednak w takim przypadku Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za jej nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty.
- 5.4. Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż powyżej albo złożona w innym miejscu, czy to przez Wykonawcę, osobę upoważnioną czy pracownika poczty kurierskiej – Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej nieprawidłowe przekazanie bądź przedwczesne, przypadkowe otwarcie.
6. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę podpisującą ofertę.

7. Wszystkie strony oferty, wraz z załącznikami powinny być ponumerowane oraz połączone w sposób trwały.
8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, ze zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje. Ponadto, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub przedłożenie oferty wariantowej skutkuje odrzuceniem wszystkich ofert Wykonawcy.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
12. Zamawiający informuje, że umożliwi wgląd do jawnej części złożonych ofert w wyznaczonym przez siebie terminie, określonym w pisemnej odpowiedzi na pisemny wniosek zainteresowanego.

Rozdział XI

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca w formularzu ofertowym podaje cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, wartość podatku VAT oraz cenę netto. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 710, ze zmianami.).
2. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysach ofertowych wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w przedmiarach robót. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiarów robót. Wszystkie błędy ujawnione w dokumentacji projektowej oraz w przedmiarach robót Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
3. Założenia wyjściowe do kosztorysowania.
 - a) Kosztorysy ofertowe należy opracować metodą kalkulacji uproszczonej. Metoda kalkulacji uproszczonej polega na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiarami robót jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi regułami, zasadami zaokrąglania. Kosztorysy winne obejmować wszystkie pozycje wyszczególnione w przedmiarach robót.
 - b) Zamawiający ustala następujące wymagania dotyczące metod i podstaw opracowania kosztorysów ofertowych:
 - kosztorysy ofertowe należy opracować w oparciu o przedmiary robót oraz dokumentację projektową i STWiORB,
 - cena jednostkowa winna zawierać wszystkie koszty: robocizny, materiałów, sprzętu i środków transportu niezbędne do wykonania robót objętych jednostką przedmiarową oraz koszty pośrednie i zysk. Wyliczona cena jednostkowa winna uwzględniać również wszystkie koszty związane z realizacją robót łącznie z czynnościami towarzyszącymi wymienionymi tj.: organizacją robót, składowaniem gruzu i ziemi z urobku, materiałów z demontażu, oznakowaniem i utrzymaniem oznakowania, zorganizowaniem terenu budowy, gwarancji i ubezpieczeń, kosztu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w ww. punktach SIWZ. Koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, których w przedmiarach robót nie ujęto w

odrębnych pozycjach, Wykonawca powinien ująć w cenach jednostkowych pozycji opisanych w przedmiarach robót.

5. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz sprawowanie serwisu (w tym również koszty części zamiennych) w okresie gwarancji jakości i rękojmi, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz we wzorze umowy.
6. Wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglona z zastosowaniem reguł matematycznych. Wszystkie ceny jednostkowe winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zastosowaniem matematycznych reguł zaokrąglania. W przypadku, gdy Wykonawca poda ceny jednostkowe z większą niż dwie liczbą cyfr po przecinku, Zamawiający dokona poprawy tej ceny do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi regułami zaokrąglania.

Rozdział XII

INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Miasta Sosnowca, **ul. Ignacego Mościckiego 14, 41-200 Sosnowiec, piętro II, pok. 213** do dnia **06.08.2018 r., do godziny 9:30**.

Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie, o którym mowa powyżej, oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

2. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.08.2018 r., o godzinie 10.00**, w siedzibie Zamawiającego tj. **Urzędzie Miasta Sosnowca, ul. Ignacego Mościckiego 14, 41-200 Sosnowiec, piętro III, pok. 315**.

3. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT

3.1. Otwarcie ofert jest jawne.

3.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3.3. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

4. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

4.1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.

4.2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej w SIWZ dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zewnętrzne będzie zawierało dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”, a przypadku wycofania dodatkowe oznaczenie „WYCOFANIE”.

Rozdział XIII

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą,

z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XIV

BADANIE OFERT ORAZ KRYTERIA OCENY OFERT

1. W trakcie oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
2. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu następujące kryteria oceny:
 - 3.1. **cena brutto – (60%);**
 - 3.2. **długość okresu gwarancji – (10%);**
 - 3.3. **wysokość kary umownej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji Przedmiotu umowy – (10%);**
 - 3.4. **doświadczenie kierownika budowy – (20%).**
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta spośród nieodrzuconych ofert, która uzyska najwyższą łączną ocenę w czterech kryteriach oceny.
5. **Sposób obliczenia punktów w kryterium – cena brutto – waga 60%**
$$K_c = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 60\% \text{ przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$ – najniższa cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{bad} – zaoferowana cena brutto

K_c – ilość punktów przyznanych ofercie badanej w kryterium ceny.

Maksymalną ilość punktów – 60 - otrzyma oferta z najniższą oferowaną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Punktacja będzie obliczana z dokładnością co najmniej do dwóch miejsc po przecinku.
6. **Sposób obliczenia punktów w kryterium – długość okresu gwarancji – waga 10%**
Zamawiający w ramach kryterium gwarancji będzie przyznawał dodatkowe punkty za wydłużenie okresu gwarancji na cały przedmiot zamówienia ponad wymagany przez Zamawiającego 36 miesięczny okres.
W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji wynoszący:
 - 60 miesięcy – otrzyma 10 punktów
 - 48 miesięcy – otrzyma 5 punktów;
 - 36 miesięcy – otrzyma 0 punktów.Zamawiający informuje, że maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. Wykonawca zobowiązany jest do podania terminu w miesiącach, określając deklarowany termin jako 36, 48 lub 60 miesięcy. Najkrótszy okres gwarancji wynosi 36 miesięcy – oznacza to, że w sytuacji, gdy Wykonawca poda okres krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę, jako niezgodną z SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku, gdy Wykonawca określi okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy to Zamawiający do obliczeń będzie przyjmował okres wynoszący 60 miesięcy; natomiast umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem długości okresu gwarancji zadeklarowanego w ofercie. W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje żadnego okresu gwarancji Zamawiający przyjmie najkrótszy okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy.
Podanie długości okresu gwarancji w innych „jednostkach” czasu spowoduje przeliczenie do pełnych 36, 48 lub 60 miesięcy „w dół” i pełnych punktów wskazanych powyżej. W przypadku, gdy Wykonawca poda długość okresu gwarancji w przedziale pomiędzy 36 a 60, wyrażoną inną liczbą

niż 36, 48 lub 60 Zamawiający przy wyliczeniu ilości punktów dokona zaokrąglenia „w dół” (np. gdy Wykonawca poda okres gwarancji wynoszący 40 miesięcy otrzyma ilość punktów odpowiednią dla okresu 36 miesięcznego); natomiast sama umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem okresu zadeklarowanego w ofercie.

W przypadku, gdy Wykonawca poda długość okresu gwarancji liczoną w miesiącach wyrażonych ułamkiem dziesiętnym lub zwykłym do obliczeń Zamawiający dokona zaokrąglenia do pełnych 36, 48 lub 60 miesięcy „w dół”.

7. Sposób obliczenia punktów w kryterium – wysokość kary umownej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji Przedmiotu umowy – waga 10%

W ramach tego kryterium oceny ofert Zamawiający będzie przyznawał punkty za deklarowaną przez Wykonawcę wysokość kary umownej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji Przedmiotu umowy. Minimalna wymagana przez Zamawiającego kara umowna za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji Przedmiotu umowy wynosi 0,1% wartości wynagrodzenia netto. Oznacza to, że Wykonawca nie może zaproponować niższego poziomu kary umownej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji Przedmiotu umowy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje karę umowną za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji Przedmiotu umowy wynoszącą:

- 0,1% wartości wynagrodzenia netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – otrzyma 0 punktów
- 0,2% wartości wynagrodzenia netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – otrzyma 5 punktów;
- 0,3% wartości wynagrodzenia netto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – otrzyma 10 punktów.

Kara umowna będzie naliczana **od wartości wynagrodzenia netto** wpisanej we wzorze umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zadeklarowania oferowanej wysokości kary umownej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji Przedmiotu umowy. W przypadku braku deklaracji Wykonawcy, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie oferuje podwyższenia wysokości kary umownej i przyzna Wykonawcy w ramach tego kryterium oceny ofert 0 punktów. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje karę umowną wynoszącą 0,1% za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, Wykonawca otrzyma 0 punktów. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje karę umowną wyrażoną inną wartością niż 0,1%, 0,2%, 0,3% Zamawiający dokona zaokrąglenia „w dół” do najbliższej z trzech wartości.

8. Sposób obliczenia punktów w kryterium – doświadczenie Kierownika budowy – waga 20%

Zamawiający w ramach kryterium doświadczenie Kierownika budowy będzie przyznawał punkty za doświadczenie osoby wskazanej w ofercie, jako Kierownika budowy posiadającego uprawnienie wskazane w rozdziale VII ust. 4.2 pkt 4.2.1 SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że osoba wskazana, jako Kierownik budowy posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy zgodnie z posiadanymi uprawnieniami:

- na jednej robocie budowlanej polegającej na budowie, rozbudowie, przebudowie lub remoncie budynku kubaturowego o wartości robót budowlanych wynoszącej co najmniej 800.000,00 zł brutto – otrzyma 5 punktów;
- na dwóch robotach budowlanych polegających na budowie, rozbudowie, przebudowie lub remoncie budynku kubaturowego o wartości robót budowlanych wynoszącej co najmniej 800.000,00 zł brutto każda – otrzyma 10 punktów;
- na trzech robotach budowlanych polegających na budowie, rozbudowie, przebudowie lub remoncie budynku kubaturowego o wartości robót budowlanych wynoszącej co najmniej 800.000,00 zł brutto każda – otrzyma 15 punktów;
- na czterech i więcej robotach budowlanych polegających na budowie, rozbudowie, przebudowie lub remoncie budynku kubaturowego o wartości robót budowlanych wynoszącej co najmniej 800.000,00 zł brutto każda – otrzyma 20 punktów;

Wskazany w ofercie Kierownik budowy będzie pełnił funkcje Kierownika budowy przy realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. Na etapie realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza zmianę osoby pełniącej funkcję Kierownika budowy, pod warunkiem, że Wykonawca, wykaże, że nowa proponowana osoba posiada doświadczenie, które pozwalałoby uzyskać

Wykonawcy w ramach tego kryterium oceny ofert taką samą ilość punktów, jak za osobę wskazaną w ofercie przetargowej.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać doświadczenie Kierownika budowy na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ** w sposób precyzyjny. W przypadku, gdy opis doświadczenia będzie niejednoznaczny lub niepozwalający na jego ocenę Zamawiający nie będzie przyznawał punktów za taki opis, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże doświadczenia Kierownika budowy lub nie złoży wypełnionego **Załącznika nr 7 do SIWZ** Zamawiający przyzna Wykonawcy w ramach niniejszego kryterium oceny ofert 0 punktów.

9. Łączna ilość punktów uzyskanych przez ofertę zostanie obliczona według

Wzoru: $K = K_c + K_g + K_z + K_k$ gdzie:

K – łączna ilość punktów uzyskana przez ofertę,

K_c – punkty uzyskane w kryterium cena brutto,

K_g – punkty uzyskane w kryterium długość okresu gwarancji,

K_z – punkty uzyskane w kryterium wysokość kary umownej za zwłokę w realizacji Przedmiotu umowy.

K_k – punkty uzyskane w kryterium doświadczenie kierownika budowy.

- 10.** Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 11.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XV

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Sebastian Winter pod numerem tel. 32 296 05 10.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 1481, ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca na adres Zamawiającego wskazany w rozdziale I pkt 1, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r., poz. 1219) lub faksem t.j. pocztą elektroniczną wysyłając e-mail na adres: s.winter@um.sosnowiec.pl, lub wysyłając faks na nr 32 296 05 81.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Powyższa zasada nie dotyczy dokumentów uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 1 i 2f lub uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz oferty, w stosunku do których zastrzeżona jest forma pisemna.
5. Jednolity Dokument należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu Jednolitego Dokumentu powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez

każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

6. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu Jednolitego Dokumentu przez wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie na Platformie do elektronicznej obsługi zamówień publicznych Zamawiającego (dalej: „Platforma”) dostępnej pod adresem <https://umsosnowiec.logintrade.net/>, zakładka „Strona główna”, podzakładka „Ogłoszenia”, kolumna „JEDZ”, w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem.
7. Złożenie Jednolitego Dokumentu wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
8. Szczegółowa instrukcja składania przez Wykonawcę Jednolitego Dokumentu środkiem komunikacji elektronicznej opisanym w ust. 6 stanowi **Załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ**.
9. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej z zastrzeżeniem ust. 5.
10. Zamawiający sugeruje, aby każde pismo/faks/email dotyczące niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczone były nazwą oraz znakiem postępowania.
11. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad i terminów określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje i inne informacje związane z niniejszym postępowaniem Zamawiający będzie zamieszczał na swojej stronie BIP (Biuletyn Informacji Publicznej).

Rozdział XVI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10 % ceny oferty** podanej w Formularzu Oferty.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach określonych w art. 148 ust. 1 – Prawo zamówień publicznych. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej przed dniem podpisania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesione w PLN.
3. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający, przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna – warunki poręczeń i gwarancji wymagają przed podpisaniem umowy akceptacji Zamawiającego.
7. Zabezpieczenie wnoszone przez Wykonawcę w innej formie niż pieniężna, powinno mieć charakter bezwarunkowy, być nieodwołalne, a wynikające z niego świadczenie pieniężne powinno być płatne na pierwsze pisemne żądanie zapłaty beneficjenta (Zamawiającego) i wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; w szczególności treść dokumentu zabezpieczenia nie może zawierać postanowień:
 - 1) Warunkujących wykonanie świadczenia pieniężnego przez gwaranta od:
 - a) Uwierzytelnienia w jakiegokolwiek formie przez osobę trzecią pisemnego żądania zapłaty beneficjenta (Zamawiającego);

- b) Wezwania zleceniodawcy (Wykonawcy) przez beneficjenta (Zamawiającego) do dobrowolnego wykonania lub należytego wykonania zobowiązania;
 - c) Udowodnienia lub udokumentowania w jakikolwiek sposób przez beneficjenta (Zamawiającego) okoliczności niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez zleceniodawcę (Wykonawcę);
 - d) Uzgadniania z gwarantem jakichkolwiek zmian w umowie pomiędzy beneficjentem (Zamawiającym) a zleceniodawcą (Wykonawcą),
 - e) Przedstawienia oryginału gwarancji wraz z żądaniem zapłaty beneficjenta (Zamawiającego).
- 2) Określających termin wygaśnięcia gwarancji przed terminem ustania stosunku zobowiązaniowego, który zabezpiecza z zastrzeżeniem zapisów art. 150 ust. 7 ustawy Pzp;
 - 3) Wprowadzających klauzulę prorogacyjną, chyba że jako sąd właściwy do rozstrzygania sporów pomiędzy stronami wskazano sąd właściwy miejscowo dla beneficjenta (Zamawiającego).
8. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie: Gmina Sosnowiec - Miasto posiadające prawa powiatu, al. Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec. W przypadku wnoszenia gwarancji w formie pieniądza przelewem, tytuł przelewu musi pozwalać Zamawiającemu na identyfikację przedmiotowego postępowania (np. znak postępowania, nazwa postępowania, skrócona nazwa postępowania).
 9. Wykonawcy, którzy wspólnie składają ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 141 ustawy - Prawo zamówień publicznych).
 10. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dokumenty - stanowiące zabezpieczenie - powinny być złożone w formie umożliwiającej Zamawiającemu pozostawienie 30% wartości na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Dopuszcza się przedłożenie zabezpieczenia zarówno w formie jednego dokumentu, w którym rozgraniczone będą wartości i okresy zabezpieczenia na czas realizacji zadania oraz na okres obowiązywania rękojmi za wady i gwarancji jakości jak również złożenie dwóch odrębnych dokumentów.
 11. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady. Liczenie terminu 15 dni następuje od daty upływu okresu rękojmi za wady.

Rozdział XVII WARUNKI DOTYCZĄCE UMOWY

1. Wzór Umowy, określający warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, zawiera **Załącznik nr 8 do SIWZ**.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w przypadkach określonych we wzorze umowy.

Rozdział XVIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XIX FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY

Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty na zasadach i w zakresie określonym w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.

2. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- 2.1.** Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin i miejsce podpisania umów.
- 2.2.** Umowy zostaną zawarte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z uwzględnieniem art. 94 ustawy Pzp.
- 2.3.** Wykonawca przed podpisaniem umów zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie winna zawierać:
 - 1)** Oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia),
 - 2)** Oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy w sprawie niniejszego zamówienia, powiększony o okres rękojmi i gwarancji jakości,
 - 3)** Oświadczenie, że wszyscy partnerzy przyjmują na siebie odpowiedzialność solidarną za należyte wykonanie zamówienia, za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz odpowiedzialność z tytułu udzielonej gwarancji jakości i rękojmi,
 - 4)** Szczegółowy sposób współdziałania w wykonaniu zamówienia i podział zadań,
 - 5)** Wskazanie Lidera do reprezentowania partnerów (współwykonawców) przy wykonywaniu zamówienia,
 - 6)** Oświadczenie, że Lider jest upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów (współwykonawców) razem i z każdego z osobna.
- 2.4.** Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że osoby biorące udział w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) potwierdzone stosownymi decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 (z uwzględnieniem art. 104) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z zm.) lub odpowiadające wymaganym uprawnieniom budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (zgodnie z zapisem art. 104 ustawy Prawo budowlane) oraz aktualne zaświadczenia właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz, że posiadają wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
- 2.5.** Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie i terminie określonych w zawiadomieniu.
- 2.6.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, określone w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Przez uchylanie się od zawarcia umowy Zamawiający rozumie dwukrotne niestawienie się w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w celu zawarcia umów.
- 2.7.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
- 2.8.** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to

nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do przedłożonej oferty.

Rozdział XX KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Sosnowca, al. Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec; może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Sosnowcu z siedzibą przy Al. Zwycięstwa 20;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych wyznaczonym przez Prezydenta Miasta Sosnowca jest Pani Agata Kozłowska, [email: iod@um.sosnowiec.pl](mailto:iod@um.sosnowiec.pl); tel. (32) 296-06-87;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **„Modernizacje pomieszczeń znajdujących się w budynku głównym Urzędu Miejskiego przy Al. Zwycięstwa 20 – I etap – BOI”** (znak sprawy: WZP.271.1.79.2018.SW);
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (tj. Dz.U z 2011 nr 14, poz. 67 z późn. zm.) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2** – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 3** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3a** – Dokumentacja projektowa
- Załącznik nr 4** – Wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia
- Załącznik nr 5** – Wzór wykazu robót
- Załącznik nr 6** – Wzór wykazu osób
- Załącznik nr 7** – Wzór wykazu doświadczenia Kierownika budowy
- Załącznik nr 8** – Wzór umowy
- Załącznik nr 9** – Szczegółowa instrukcja składania przez Wykonawcę Jednolitego Dokumentu
środkiem komunikacji elektronicznej

/ pieczęć firmowa /

pełna nazwa Wykonawcy:

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwę Pełnomocnika oraz zaznaczyć, iż wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia)

.....

adres siedziby Wykonawcy:

ulica.....

kod, miasto.....

NIP

REGON

Osoba do kontaktu w sprawie złożonej oferty:

e-mail

nr telefonu

nr faksu

Urząd Miasta Sosnowca,
ul. I. Mościckiego 14
41-200 Sosnowiec

FORMULARZ OFERTY

**Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:
„Modernizacja pomieszczeń znajdujących się w budynku głównym Urzędu Miejskiego
przy Al. Zwycięstwa 20 – etap I – BOI”.
znak sprawy: WZP.271.1.79.2018.SW**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorze umowy za całkowitą cenę:

wartość netto PLN
- podatek VAT - % PLN
- cenę brutto PLN
(słownie złotych:
.....)
2. Oferowany okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi:..... miesięcy.
3. Oświadczamy, iż wysokość kary umownej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji Przedmiotu umowy wynosi:% wartości wynagrodzenia netto.
4. Oświadczamy, że podana w Ofercie cena zawiera wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy.
5. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (w tym ze wzorem umowy) i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
7. Oświadczamy, że wzór umowy (stanowiący Załącznik Nr 8 do SIWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SIWZ.
9. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.
 Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na (proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

10. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) przetwarza dane osobowe zawarte w ofercie oraz wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, zgodnie z art. 6 i 9 RODO,
 - b) wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
 - c) poinformowano osoby, których dane dotyczą o przekazaniu ich danych Zamawiającemu, o celu przekazania oraz o innych informacjach dotyczących Zamawiającego wynikających z art. 14 RODO,
 - d) poinformowano wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz zostaną poinformowane wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz, iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców.
11. Oświadczamy, że spełniamy wymagania określone w art. 28, 29, 30, 32, 33 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w szczególności:
 - a) zapewniamy, że stosujemy środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych,
 - b) zapewniamy, że dostęp do powierzonych danych osobowych mają jedynie osoby upoważnione, którym wykonawca polecił przetwarzanie danych osobowych,
 - c) zapewniamy, że dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzane są powierzone dane, mają jedynie osoby do tego upoważnione oraz, że dostęp do tych pomieszczeń jest nadzorowany,
 - d) zapewniamy, że systemy, aplikacje i sprzęt informatyczny wykorzystywany do przetwarzania powierzonych danych są zabezpieczone przed nieautoryzowanym ujawnieniem lub utratą powierzonych danych,
 - e) zapewniamy, że połączenie zdalnego dostępu do systemu informatycznego zabezpieczone jest szyfrowanym kanałem,
 - f) zapewniamy, że będziemy współpracować z administratorem w celu realizacji praw osób, których dotyczą powierzone dane osobowe, wskazanych w Rozdziale III przytoczonego Rozporządzenia,
 - g) zapewniamy, że będziemy niezwłocznie informować administratora o naruszenia ochrony danych osobowych, a także współpracować z administratorem w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązków związanych z naruszeniem ochrony danych osobowych ciążących na administratorze na podstawie przytoczonego Rozporządzenia.
12. Oświadczamy, że prowadzimy dokumentację potwierdzającą wykonywanie powyższych czynności oraz, że na żądanie administratora udostępni wskazaną dokumentację.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)

Oferta zawiera: ponumerowanych stron

Data:

.....
(pieczętka, podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

.....

/ pieczęć firmowa /

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

**Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:
„Modernizacja pomieszczeń znajdujących się w budynku głównym Urzędu Miejskiego
przy Al. Zwycięstwa 20 – etap I – BOI”.
znak sprawy: WZP.271.1.79.2018.SW**

.....

.....

(podać pełną nazwę i adres/siedzibę Wykonawcy)

oświadczam, iż nie należymy / należymy* do grupy kapitałowej

.....

.....

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz.229, ze zm.).

W związku z tym, iż należymy do ww. wskazanej grupy kapitałowej, składamy poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

1.

2.

3.

*niepotrzebne skreślić

Data:

.....

(pieczęć, podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik ten został zawarty w odrębnym pliku

DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

Załącznik ten został zawarty w odrębnym pliku

**WZÓR JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO
DOKUMENTU ZAMÓWIENIA**

Załącznik ten został zawarty w odrębnym pliku

.....

/ pieczęć firmowa /

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**„Modernizacja pomieszczeń znajdujących się w budynku głównym Urzędu Miejskiego
przy Al. Zwycięstwa 20 – etap I – BOI”.
znak sprawy: WZP.271.1.79.2018.SW**

.....

.....

(podać pełną nazwę i adres/siedzibę Wykonawcy)

Przedkładamy wykaz robót budowlanych potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej.

Lp.	Rodzaj roboty budowlanej	Wartość roboty budowlanej	Data i miejsce realizacji [od dzień/miesiąc/rok do dzień/miesiąc/rok]	Podmiot na rzecz którego roboty te zostały wykonane [pełna nazwa i adres podmiotu będącego stroną umowy]	Nr załącznika/ do Wykazu robót budowlanych w postaci dowodu określającego czy te roboty zostały wykonane należycie [np. referencja]
1	2	3	4	5	6

Data:

.....

(pieczęć, podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

.....

/ pieczęć firmowa /

WYKAZ OSÓB, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
--

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**„Modernizacja pomieszczeń znajdujących się w budynku głównym Urzędu Miejskiego
przy Al. Zwycięstwa 20 – etap I – BOI”.
znak sprawy: WZP.271.1.79.2018.SW**

.....

(podać pełną nazwę i adres/siedzibę Wykonawcy)

Przedkładamy wykaz osób potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie
dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia (numer, rodzaj i zakres posiadanych uprawnień budowlanych oraz numer i zakres uprawnień zawodowych)	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1	2	3	4	5	6	7
1.						

Data:

.....

(pieczęć, podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

.....

/ pieczęć firmowa /

WZÓR WYKAZU DOŚWIADCZENIA KIEROWNIKA BUDOWY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**„Modernizacja pomieszczeń znajdujących się w budynku głównym Urzędu Miejskiego przy Al. Zwycięstwa 20 – etap I – BOI”.
znak sprawy: WZP.271.1.79.2018.SW**

.....
.....

(podać pełną nazwę i adres/siedzibę Wykonawcy)

Przedkładamy wykaz doświadczenia kierownika budowy

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia (numer, rodzaj i zakres posiadanych uprawnień budowlanych oraz numer i zakres uprawnień zawodowych, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego)	Doświadczenie		
			Pełniona funkcja [tj. Kierownik budowy] [TAK/NIE]	Rodzaj roboty budowlanej [wskazać: Budowa, rozbudowa, przebudowa lub remont] budynku kubaturowego	Wskazać wartość brutto robót budowlanych [podać w PLN]
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

Data:

.....

(pieczęć, podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

UMOWA NR _____

zawarta w Sosnowcu w dniu _____ 2018 r. pomiędzy:

GMINĄ SOSNOWIEC, z siedzibą w Sosnowcu (41-200), przy al. Zwycięstwa 20, NIP: 644-345-36-72, reprezentowaną przez _____, zwaną dalej „Zamawiającym”

a:

którego reprezentuje _____, zwanym dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca wyłoniony w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) wykona roboty budowlane polegające na: **„Modernizację pomieszczeń znajdujących się w budynku głównym Urzędu Miejskiego przy Al. Zwycięstwa 20” – ETAP I – BOI**, zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami, postanowieniami niniejszej umowy oraz ofertą przetargową Wykonawcy, zwane w dalszej części **przedmiotem umowy**.
2. Wszystkie dokumenty, o których mowa w ust. 1 stanowią integralną częścią umowy.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, zgodnie z podwyższonymi standardami staranności wynikającymi z zawodowego charakteru wykonywanej działalności, obowiązującymi przepisami prawa, najlepszą wiedzą Wykonawcy.
4. W przypadku wykonywania robót w sposób niezgodny z wyżej wymienionymi wymogami, Zamawiający ma prawo zażądać zmiany sposobu wykonywania robót oraz usunięcia wszelkich wad robót na koszt Wykonawcy, w tym także jeszcze przed całkowitym ukończeniem robót, powyższe nie wyłącza pozostałych uprawnień Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy i obowiązujących przepisów prawa.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do dnia: **15.12.2018 r.**

§ 3

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy z własnych wyrobów i materiałów budowlanych, przy użyciu narzędzi, sprzętu etc. będących w dyspozycji Wykonawcy.
2. Użyte materiały muszą odpowiadać wymogom określonym w obowiązujących przepisach prawa oraz normom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów stosowny dokument potwierdzający dopuszczenie go do stosowania w budownictwie (np. aprobatę techniczną, deklarację zgodności, znak budowlany, atest, certyfikat, świadectwo jakości etc.).

3. W terminie 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie, że osoby wykonujące prace polegające na: robotach remontowych i renowacyjnych, robotach instalacyjnych wodnych i kanalizacyjnych, wykonaniu instalacji urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych, robotach instalacyjnych elektrycznych, wykonaniu instalacji okablowania komputerowego, wykonaniu innych instalacji elektrycznych są zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r., poz. 917 z zm.).

§ 4

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie teren budowy w terminie do 7 dni, licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy. Wskazanie dnia przekazania terenu budowy jest uprawnieniem Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać gotowość do przejęcia terenu budowy w terminie, o którym mowa powyżej, a Zamawiający uprzedzi na 2 dni przed przekazaniem placu budowy.
2. Wykonawca od chwili przejęcia terenu budowy aż do chwili jego oddania, potwierdzonego pisemnym protokołem ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych (wynikających z Kodeksu cywilnego) za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie oraz terenie przyległym – graniczącym z prowadzonymi robotami. Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody powstałe u osób trzecich.
3. Po przejęciu terenu budowy Wykonawca na własny koszt winien:
 - 1) zabezpieczyć i oznakować teren budowy, umieścić w widocznym miejscu tablice informacyjne i ostrzegawcze,
 - 2) strzec mienia, w tym własnego znajdującego się na przekazanym mu terenie i zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa dla ludzi i środowiska,
 - 3) prowadzić prace w sposób niezakłócający funkcjonowania obiektu oraz sąsiadujących obiektów,
 - 4) w trakcie realizacji przedmiotu umowy usuwać zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia tymczasowe oraz zapewnić, że sprzęt budowlany i transportowy opuszczający teren budowy nie spowoduje zanieczyszczeń poza jego terenem,
 - 5) ponosić koszty związane z organizacją i utrzymaniem zaplecza budowy oraz inne koszty towarzyszące, w tym np.: robót przygotowawczych, porządkowych, związanych z utrzymaniem miejsc prowadzenia robót, dojścia do składowanych materiałów, koszty związane z odbiorami wykonanych robót,
 - 6) ponosić - do dnia odbioru przedmiotu umowy - koszty związane z zapewnieniem i dostawą wszelkich mediów (w tym energii elektrycznej, wody, łączności), niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy oraz koszty związane z utrzymaniem dróg dojazdowych do terenu budowy w należytej czystości,
 - 7) uporządkować teren budowy, przywrócić teren przyległy do stanu pierwotnego i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na końcowy odbiór robót. W przypadku stwierdzonego nieporządku na terenie budowy, inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie placu budowy do należytego porządku. W przypadku niedostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni roboczych skierowanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić uporządkowanie podmiotowi zewnętrznemu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze).
4. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt zapewni niezbędne specjalistyczne nadzory branżowe właścicieli sieci.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego uzgodnienia niezbędnych wyłączeń z właścicielami uzbrojenia.
6. Przed przystąpieniem do realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest wykonać dokumentację fotograficzną stanu istniejącego pomieszczeń, przy których w bliskiej odległości prowadzone będą

- roboty budowlane. Powyższe ma na celu zabezpieczenie Wykonawcy i Zamawiającego przed bezpodstawnymi żądaniem odszkodowań przez właścicieli za uszkodzenia w obiekcie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania pomiarów kontrolnych w trakcie prowadzenia robót.
 8. Wykonawca we własnym zakresie jest zobowiązany do uregulowania sposobu postępowania z odpadami zgodnie z wymogami wynikającymi z ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 992, z zm.). Wykonawca jest zobowiązany przekazać za potwierdzeniem wszelkie odpady powstałe w skutek prowadzenia robót budowlanych z zastrzeżeniem § 11 ust. 10 umowy. Niezbędne dokumenty potwierdzające ich przekazanie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu.
 9. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności również:
 - 1) protokolarne przejęcie od Zamawiającego teren budowy w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 umowy.
 - 2) zapewnienie stałego kierowania robotami przez kierownika budowy oraz kierowników robót posiadających uprawnienia budowlane odpowiedniej specjalności,
 - 3) zatrudnienie przy budowie odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników wykwalifikowanych w zakresie niezbędnym do odpowiedniego i terminowego wykonania robót,
 - 4) zabezpieczenie i stosowne oznakowanie terenu budowy (w tym tablicą informacyjną), przestrzeganie przepisów BHP oraz przepisów ppoż. oraz innych obowiązujących przepisów prawa,
 - 5) uzyskanie niezbędnych uzgodnień i pozwoleń na wywóz nieczystości stałych i płynnych oraz bezpieczne i prawidłowe odprowadzanie ścieków, substancji ropopochodnych oraz wód gruntowych i opadowych z terenu budowy oraz miejsc związanych z wykonywaniem robót budowlanych, w sposób zapewniający ochronę robót przed uszkodzeniem oraz terenów i miejsc przed zanieczyszczeniem,
 - 6) usuwanie odpadów z terenu budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 7) przedkładanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami dokumentów o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami,
 - 8) ponoszenie odpowiedzialności z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami,
 - 9) koordynowanie prac podwykonawców (dalszych podwykonawców),
 - 10) sprawowanie bezpłatnego serwisu (w tym poniesienia kosztów części zamiennych) w okresie gwarancji i rękojmi, dokonanie bezpłatnych przeglądów i czynności konserwacyjnych w okresie gwarancji i rękojmi,
 - 11) ponoszenie wszelkich kosztów pozwoleń, uzgodnień, decyzji i akceptacji, których wymaga prawo,
 - 12) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
 - 13) szkolenie obsługi w zakresie eksploatacji obiektu, jeżeli wystąpi taka potrzeba,
 - 14) odbudowanie uszkodzonych nawierzchni w trakcie wykonania robót,
 - 15) utrzymywanie w czystości kół pojazdów wyjeżdżających z placu budowy, w przypadku zabrudzenia dróg dojazdowych do placu budowy Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia tych dróg,
 - 16) zdemontowanie obiektów tymczasowych i uporządkowanie terenu po zakończeniu prac,
 - 17) wykonanie innych niezbędnych czynności koniecznych do należytego wykonania przedmiotu umowy, w tym wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
 10. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest właścicielem dostarczanych urządzeń i materiałów/lub przysługują mu wszelkie prawa do niczym nieograniczonego rozporządzania oferowanymi przez siebie urządzeniami, które nie są obciążone jakimikolwiek ciężarami i prawami na rzecz osób trzecich,

- 2) zamontowane/posadowione urządzenia i materiały będą fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz zdadne do użytku według potrzeb Zamawiającego, o których został poinformowany i są mu znane,
- 3) zapoznał się szczegółowo z miejscem realizacji umowy i przedstawiona przez niego oferta jest kompletna, czyli uwzględnia wszelkie składniki niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy,
- 4) otrzymana dokumentacja została przez Wykonawcę szczegółowo zweryfikowana i nadaje się do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

1. W terminie 7 dni, licząc od dnia zawarcia umowy Wykonawca opracuje harmonogram rzeczowo – finansowy i przedłoży go Zamawiającemu.
2. Zamawiający w terminie 7 dni licząc od dnia złożenia harmonogramów rzeczowo-finansowych może zgłosić do nich uwagi. W przypadku zgłoszenia uwag, Wykonawca zobowiązany jest do korekty harmonogramów uwzględniających uwagi Zamawiającego oraz do ponownego przedłożenia ich Zamawiającemu w terminie kolejnych 7 dni. Zamawiający zatwierdza poprawione harmonogramy rzeczowo-finansowe w terminie 7 dni licząc od dnia ich złożenia.
3. Ostatecznie zaakceptowane przez Zamawiającego harmonogramy rzeczowo-finansowe stanowią załączniki do umowy i stanowią podstawę do rozliczenia realizacji przedmiotu umowy. Wprowadzanie zmian w zatwierdzonych harmonogramach rzeczowo-finansowych, w szczególności zmian terminów realizacji, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, co nie pozbawia Zamawiającego prawa naliczenia kar umownych, w przypadku przekroczenia terminów realizacji określonych w § 2.
4. W przypadku podpisania aneksu do umowy Wykonawca zaktualizuje harmonogram z uwzględnieniem wartości występujących w umowie i aneksach.
5. Zamawiający wprowadza kartę nadzoru autorskiego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy oraz kartę materiałową zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.
6. Zamawiający wprowadza elektroniczny obieg karty nadzoru autorskiego oraz karty materiałowej, co oznacza, że za ich skuteczne doręczenie uważa się przekazanie ich w formie skanu na adres poczty elektronicznej osób odpowiedzialnych za realizację umowy. Wymagane jest niezwłoczne dostarczenie oryginalnej wersji karty nadzoru autorskiego lub karty materiałowej po przekazaniu ich wersji elektronicznej.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zatwierdzenia karty materiałowej w terminie 3 dni roboczych od dnia jej przekazania przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia karty nadzoru autorskiego w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia potrzeby jej wypełnienia przez Zamawiającego.

§ 6

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) przekazanie Wykonawcy placu budowy w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 umowy,
 - 2) ustanowienie nadzoru inwestorskiego,
 - 3) przygotowanie i udostępnienie Wykonawcy w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy: dokumentacji projektowej w formie papierowej w 1 egzemplarzu, oraz 1 kompletu dokumentacji na płycie CD,
 - 4) dokonywanie odbiorów wykonanych prac na zasadach określonych w § 12 niniejszej umowy,
 - 5) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową oraz dokonał jej sprawdzenia pod kątem jej spójności i kompletności. Wykonawca potwierdza, że dokumentacja projektowa jest kompletna i spójna oraz umożliwia wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy w ramach wynagrodzenia uzgodnionego przez Strony w umowie. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich wadach dokumentacji projektowej lub

innej dokumentacji dostrzeżonych w trakcie wykonywania robót, nie później, jednakże, niż w terminie 3 dni od daty ich ujawnienia. W przypadku zaniechania zawiadomienia Zamawiającego o zauważonych wadach, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za szkody stąd wynikłe. W związku z powyższym jakakolwiek część robót której obowiązek wykonania wynika z dokumentacji projektowej nie będzie traktowana jako roboty dodatkowe lub roboty uzupełniające i Wykonawcy nie będą przysługiwać roszczenia z tytułu wykonania takich robót.

3. Zamawiający lub podmioty przez niego upoważnione, w tym w szczególności inspektor nadzoru, mają prawo dokonywać bieżącej kontroli robót wykonywanych przez Wykonawcę. Zamawiający dołoży starań, by bieżąca kontrola robót nie zakłócała normalnego toku wykonywania robót. Aż do chwili dokonania końcowego odbioru robót Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy usunięcia wszelkich dostrzeżonych wad, niezależnie od wcześniej wykonanych testów, kontroli lub dokonania zapłaty faktury przejściowej obejmującej dane elementy robót.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej: deliktowej i kontraktowej, przedmiotu umowy na sumę nie mniejszą niż kwota wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zobligowany jest do utrzymania ważnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa ust. 1, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, tj. aż do dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
3. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest przedstawić kopię polisy ubezpieczeniowej oraz potwierdzenie terminowego opłacania składek w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego żądania.
4. Umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, musi zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich.
5. Koszt zawarcia i obowiązywania umowy, o której mowa w ust. 1, w szczególności składki ubezpieczeniowej pokrywa w całości Wykonawca.

§ 8

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie albo za pomocą podwykonawców.
2. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców (dalszych podwykonawców) jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność – bez jakichkolwiek ograniczeń, za prace wykonane przez podwykonawców (dalszych podwykonawców).
3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie nie później 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
4. Wykonanie przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców (dalszych podwykonawców) nie pociąga za sobą możliwości naliczania dodatkowej zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy ani wprowadzania jakichkolwiek zmian do niniejszej umowy.
5. Wartość wynagrodzenia za roboty zlecane na rzecz podwykonawców (dalszych podwykonawców) nie może być wyższa od wartości wynagrodzenia dla tego samego zakresu robót wskazanego w umowie.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż

proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wykonawca, który powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zobowiązuje się do realizacji zakresu przedmiotu umowy obejmującego: _____ przy udziale _____ (nazwa podmiotu udostępniającego zasoby na rzecz Wykonawcy) w charakterze podwykonawcy.
8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9. Postanowienia ust. 4 – 6 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

§ 9

1. Wykonawca (podwykonawca, dalszy podwykonawca) zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, **przed rozpoczęciem robót przez tego podwykonawcę** (dalszego podwykonawcę) – obowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu pisemnego projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobligowany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy w terminie przekazania terenu budowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy (podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy) faktury / rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy) dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. W terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia pisemnego projektu umowy o podwykonawstwo, Zamawiający uprawniony jest do składania pisemnych zastrzeżeń do tego projektu. Zastrzeżenia mogą dotyczyć niespełniania wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, niniejszej umowie oraz długości terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Wykonawca (podwykonawca, dalszy podwykonawca) obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane - w terminie 7 dni, licząc od dnia jej zawarcia.
5. W terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia poświadczonej kopii umowy o podwykonawstwo, Zamawiający ma prawo zgłosić pisemny sprzeciw do tej umowy.
6. Wykonawca (podwykonawca, dalszy podwykonawca) zamówienia na roboty budowlane obowiązany jest przedkładać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio. W przypadku, gdy w przedłożonej umowie termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy) jest dłuższy niż określony 30 dni (od dnia złożenia faktury / rachunku), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
7. Każda umowa o podwykonawstwo powinna zawierać postanowienia spójne i niekolidujące z postanowieniami niniejszej umowy oraz określać w szczególności:
 - 1) precyzyjny zakres świadczeń powierzonych podwykonawcy,
 - 2) zasady odbioru wykonanych prac,

- 3) wysokość i zasady płatności (w tym termin płatności) wynagrodzenia należnego podwykonawcy,
 - 4) tryb i zasady zawierania oraz wymagania dotyczące treści umów z dalszymi podwykonawcami, zapewniające realizację przez Zamawiającego uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektów umów oraz poświadczonych kopii zawartych umów z podwykonawcami,
 - 5) uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy do bezpośredniej zapłaty podwykonawcy i dalszym podwykonawcom ich wynagrodzenia,
 - 6) zapisy gwarantujące, iż okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy,
 - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za spójność postanowień umowy zawartej z podwykonawcą z postanowieniami niniejszej umowy i ponosi ryzyko zaistniałych niezgodności. Strony ustalają, że niezłożenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu do umów z podwykonawcami – nie zwalnia Wykonawcy z tej odpowiedzialności.
10. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu, zamiar wprowadzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania zakresu robót objętego przedmiotem umowy, Wykonawca powinien zgłosić kierownikowi budowy oraz nadzorowi inwestorskiemu z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia robót, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy skutkować będzie naliczeniem kar umownych, zgodnie z § 21 ust. 1 pkt 13 umowy. Wykonawca winien również poinformować każdorazowo nadzór inwestorski o zakończeniu wykonywania zakresu robót objętego przedmiotem umowy przez danego podwykonawcę.
11. Wprowadzenie podwykonawcy na plac budowy, powinien każdorazowo potwierdzić Kierownik Budowy wpisem do dziennika budowy.
12. Postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane.
13. Umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo będą zawierane z dalszymi podwykonawcami na takich samych zasadach co umowy z podwykonawcami.

§ 10

1. Strony ustalają, że przy niezmiennym zakresie robót, wartość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty **zł netto (słownie złotych:).** Wynagrodzenie zostanie powiększone o należny podatek od towarów i usług, według stawki 23%. Przy uwzględnieniu tej stawki wynagrodzenie brutto Wykonawcy nie przekroczy kwoty **zł (słownie złotych:).**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter wynagrodzenia kosztorysowego, które zostanie wyliczone poprzez przyjęcie cen jednostkowych wynikających z kosztorysu ofertowego w stosunku do ilości wykonanych i odebranych robót budowlanych, ustalonych na podstawie sprawdzonych i zatwierdzonych na piśmie przez inspektora nadzoru obmiarów.
3. Podstawę dla ostatecznego rozliczenia przedmiotu umowy stanowić będą kosztorysy powykonawcze. Kosztorysy powykonawcze w każdym przypadku podlegają sprawdzeniu i zatwierdzeniu na piśmie przez Zamawiającego.

4. W przypadku wprowadzenia zmian w zakresie rzeczowym robót, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktyczne wykonane i odebrane roboty, przy czym do ich rozliczenia Wykonawca zobowiązany jest stosować składniki cenotwórcze i ceny jednostkowe zgodne z kosztorysem ofertowym.
5. W przypadku wystąpienia robót nieuwjętych w kosztorysie ofertowym, a niezbędnych do osiągnięcia rezultatu opisanego w dokumentacji projektowej, do ich rozliczenia, należy stosować składniki do kosztorysowania wykazane w kosztorysie ofertowym oraz minimalne ceny materiałów, urządzeń i pracy sprzętu wyszczególnione w wydawnictwie Sekocenbud z okresu ich wykonania, a w przypadku ich braku na podstawie faktur zakupu powiększonych o koszty zakupu wykazane w kosztorysie ofertowym.

§ 11

1. Rozliczanie należności za wykonane i odebrane roboty budowlane i prace nastąpi na podstawie faktur VAT częściowych oraz faktury VAT końcowej przedmiotu umowy. Strony uzgadniają, iż maksymalna wartość wynagrodzenia objętego fakturami częściowymi nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 10 ust. 1, umowy. Pozostała kwota wynagrodzenia będzie zapłacona po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, z zachowaniem zasad określonych w niniejszym paragrafie. Faktury częściowe będą wystawiane nie częściej niż w okresach miesięcznych.
2. Wszelkie płatności za wykonane roboty budowlane będą realizowane powykonawczo. Podstawą dla wystawienia faktur VAT w każdym przypadku będą podpisane przez inspektora nadzoru protokoły odbioru robót (odpowiednio: częściowe i końcowy), stwierdzające bezusterkowe wykonanie robót i prac.
3. Z zastrzeżeniem ust. 5-7, wypłata wynagrodzenia objętego fakturami będzie następować w terminie do 30 dni, licząc od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. Płatności zostaną zrealizowane przelewem na następujący rachunek bankowy Wykonawcy _____. Za dzień dokonania płatności, strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Faktury należy wystawić na Gminę Sosnowiec, w treści podając numer umowy i nazwę zadania.
4. Jeżeli przedmiot umowy będzie realizowany przez podwykonawców (dalszych podwykonawców), odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy), ograniczona jest wyłącznie do należności powstałych po:
 - 1) zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,
 - 2) przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
5. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przypadnie później niż termin zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy wynikający z ust. 3 Zamawiający uprawniony jest wstrzymać się z zapłatą części wynagrodzenia należnego Wykonawcy, odpowiadającej kwocie istniejącego, lecz jeszcze niewymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, do czasu przedłożenia przez Wykonawcę dowodu dokonania zapłaty tego wynagrodzenia i pisemnego oświadczenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) potwierdzającego tę zapłatę.
6. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców (dalszych podwykonawców), strony ustalają następujące zasady płatności wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy:
 - 1) wynagrodzenie za prace wykonane przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) zostanie zapłacone Wykonawcy wyłącznie pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę wraz z fakturą dowodów zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom (dalszym podwykonawcom) oraz pisemnych oświadczeń podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) potwierdzającego tę zapłatę. Ponadto, Wykonawca zobligowany jest złożyć, wraz z fakturą,

- swoje pisemne oświadczenie o wysokości i terminie wymagalności wynagrodzenia należnego wszystkim podwykonawcom (dalszym podwykonawcom),
- 2) Wykonawca może upoważnić Zamawiającego na piśmie do zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rachunek podwykonawcy (dalszego podwykonawcy). W takim przypadku do wystawionej przez siebie faktury, Wykonawca dołączy kopie faktur wystawionych przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) zgodnie z zawartymi umowami o podwykonawstwo, a ponadto dyspozycję bezpośredniego uiszczenia płatności objętych tymi fakturami przelewem z rachunku Zamawiającego na wskazany w tych fakturach rachunek bankowy podwykonawcy (dalszego podwykonawcy). Faktura Wykonawcy będzie zawierać klauzulę wskazującą nazwę podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) oraz numer jego rachunku bankowego, w celu bezpośredniego przekazania wynagrodzenia podwykonawcom.
 7. W razie naruszenia reguł określonych w ust. 6 lub powzięcia informacji o uchyleniu się Wykonawcy od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (dalszym podwykonawcom), Zamawiający uprawniony będzie do dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy). Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie uwag w tym przedmiocie w terminie 7 dni licząc od dnia doręczenia Wykonawcy informacji o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmie wyłącznie należne wynagrodzenie, tj. bez odsetek.
 8. W sytuacji zgłoszenia przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 7, uwag dotyczących zamiaru dokonania przez Zamawiającego zapłaty bezpośredniej, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 9. W przypadku dokonania płatności na rzecz podwykonawcy (dalszego podwykonawcy), wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio potrącone o kwoty wypłacone podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy).
 10. Należność z tytułu złomu zostanie rozliczona przez strony na podstawie odrębnej umowy po uprzednim przekazaniu przez Wykonawcę Zamawiającemu udokumentowanej informacji o ilości i szacunkowej wartości tego złomu. Do czasu zawarcia umowy - Wykonawcy nie przysługują żadne prawa do złomu, który stanowi własność Zamawiającego.
 11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę w przypadku:
 - 1) zawarcia umowy z podwykonawcą lub zmiany podwykonawcy, bez pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 2) zmiany warunków umowy z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) bez zgody Zamawiającego,
 - 3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z podwykonawcą (dalszym podwykonawcą) zgłoszonych przez Zamawiającego lub naruszenia art. 647 (1) Kodeksu cywilnego.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie zgłaszać Zamawiającemu konieczność dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Odbiór takich robót nastąpi w terminie 3 dni licząc od dnia zgłoszenia robót przez Wykonawcę. Niezgłoszenie robót zanikających lub ulegających zakryciu podlega rygorowi udowodnienia ich wykonania kosztem i staraniem Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania dokumentacji fotograficznej ww. robót.

2. Strony dopuszczają odbiory częściowe elementów robót, stanowiących odrębną całość. Wykonawca każdorazowo zgłasza Zamawiającemu dokonując wpisu do dziennika budowy, a Zamawiający dokonuje odbioru niezwłocznie (jednak nie później niż w terminie nie przekraczającym 4 dni), tak aby nie powodować przerw w wykonywaniu robót będących przedmiotem umowy, również dokonując wpisu do dziennika budowy, przez upoważnionego inspektora nadzoru inwestorskiego. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru inwestorskiego niezbędne dokumenty, a w szczególności:
 - 1) świadectwa jakości,
 - 2) certyfikaty,
 - 3) świadectwa wykonanych prób lub badań,
 - 4) atesty dotyczące odbierania elementu robót,
 - 5) karty przekazania odpadu,
 - 6) oświadczenie o niekorzystaniu przy realizacji przedmiotu umowy z podwykonawców lub oświadczenie podwykonawców (dalszych podwykonawców), że ich roszczenia finansowe z tytułu wykonania robót w danej części zadania zostały zaspokojone. W oświadczeniu podwykonawca (dalszy podwykonawca) wskazuje oznaczenie umowy, a także faktury lub rachunku oraz wskazuje precyzyjnie zakres wykonanych robót, usług lub dostaw.Dokonanie odbioru częściowego następuje na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę „Wykazu robót wykonanych częściowo” potwierdzonego przez upoważnionego inspektora nadzoru. Wykaz ten powinien być sporządzony na podstawie stopnia zaawansowania robót określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym. Odbiór częściowy (robót częściowo wykonanych) służy jedynie dla umożliwienia Zamawiającemu dokonywania Wykonawcy zapłaty za częściowo wykonane roboty nie częściej niż w okresach miesięcznych. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania dokumentacji fotograficznej ww. robót w okresach miesięcznych i przekazywania dokumentacji na nośniku CD do Zamawiającego.
3. Odbiór końcowy nastąpi po całkowitym zakończeniu wszystkich robót budowlanych i prac składających się na przedmiot umowy na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego zgłoszenie wykonanych robót budowlanych do odbioru końcowego. Do wniosku zostaną załączone:
 - 1) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót i prac z niniejszą umową oraz o doprowadzeniu terenu budowy do należytego stanu i porządku, a także sąsiednich ulic (w przypadku korzystania z nich), sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu - jeżeli ma zastosowanie,
 - 2) oświadczenie, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 3) oświadczenie, że do wykonania przedmiotu umowy zastosowano wyłącznie materiały budowlane spełniające wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa, w tym art. 10 ustawy Prawo budowlane.
4. Do wniosku o dokonanie odbioru końcowego Wykonawca załącza ponadto:
 - 1) oryginał dziennika budowy, wraz z dokumentami, które w trakcie budowy zostały do niego włączone integralnie,
 - 2) projekt budowlany oraz projekt wykonawczy wraz z naniesionymi przez kierownika budowy i potwierdzonymi przez projektanta i inspektora nadzoru zmianami dokonanymi w toku budowy,
 - 3) operat kołaudacyjny – wyniki prób i sprawdzeń, świadectwa jakości, certyfikaty, atesty,
 - 4) oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenu,
 - 5) oświadczenie podwykonawców (dalszych podwykonawców), na zawarcie umowy z którymi Zamawiający wyraził zgodę na piśmie, że ich roszczenia finansowe za wykonane roboty zostały zaspokojone,
 - 6) protokoły badań, sprawdzeń, podłączeń lub wpięć do sieci,

- 7) dokument gwarancyjny odpowiadający co najmniej wymaganiom zawartym w niniejszej umowie,
- 8) listę wszystkich podwykonawców, przy udziale których wykonywał przedmiot umowy,
- 9) karty przekazania odpadów i zdania złomu do demontażu,
- 10) dokumentację w języku polskim dotyczącą instalacji i urządzeń (techniczna, serwisowa, instrukcja przeglądów i konserwacji, szczegółowy wykaz komponentów etc.).

Data przyjęcia przez Zamawiającego bez uwag wniosku Wykonawcy zawierającego zgłoszenie do odbioru końcowego wykonania robót budowlanych w ramach przedmiotu umowy jest potwierdzeniem terminu zakończenia wykonywania. Potwierdzenie złożenia wniosku nie jest równoznaczne z przyjęciem wniosku bez uwag.

5. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 7 dni licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego bez uwag wniosku Wykonawcy, zawierającego zgłoszenie do odbioru końcowego wykonania robót budowlanych w ramach przedmiotu umowy. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić najpóźniej 21 dnia licząc od dnia rozpoczęcia. W czynnościach odbioru końcowego uczestniczą kierownik budowy, przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego.
6. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione podczas odbioru końcowego. W czasie odbioru Zamawiający dokona sprawdzenia dokumentacji przedmiotu umowy, jakości wykonania, funkcjonowania poszczególnych elementów przedmiotu umowy.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy pomimo zgłoszenia robót budowlanych i prac do odbioru końcowego przez Wykonawcę i przyjęcia zgłoszenia przez Zamawiającego, nie jest gotowy do odbioru w szczególności z powodu niewykonania wszystkich robót budowlanych, wadliwego wykonania robót budowlanych, lub braków w dokumentacji a wady będą na tyle istotne, że obiekt nie będzie nadawał się do użytkowania, to Zamawiający odmówi przeprowadzenia procedury odbioru z winy Wykonawcy, co zostanie stwierdzone w protokole, który może zawierać również inne ustalenia spowodowane powyższą sytuacją, a także dalszy tryb postępowania wskazany przez Zamawiającego.
8. Odbiór ostateczny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale użytkownika i Wykonawcy. Ustalenia z przeprowadzenia czynności odbioru ostatecznego zapisuje się w formie protokołu ostatecznego odbioru po upływie okresu gwarancji jakości i okresu rękojmi przedmiotu umowy. Pozytywne ustalenia zawarte w tym protokole w zakresie usunięcia wszystkich wad i braków ujawnionych w okresie gwarancji jakości i w okresie rękojmi przedmiotu umowy, powodują, że Wykonawca zostaje zwolniony z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy, dotyczących usuwania wad i braków.
9. W przypadku stwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego wykonywania robót budowlanych lub prac niezgodnie z umową lub ujawnienia powstałych wad w robotach budowlanych lub pracach stanowiących przedmiotu umowy - na każdym etapie realizacji umowy, w tym przy odbiorach (częściowych, końcowym) - inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w określonym, odpowiednim technicznie terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub wad ponosi Wykonawca.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie wyznaczonym zgodnie z ustępem powyższym Zamawiający może zlecić usunięcie wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy, który wyraża na to zgodę.
11. Jeżeli dla ustalenia wystąpienia wad i ich przyczyn niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz inspektor nadzoru inwestorskiego może polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy. Jeżeli próby, badania, odkrycia, ekspertyzy nie potwierdzą wadliwości robót lub prac, Zamawiający zwraca Wykonawcy koszty ich przeprowadzenia. W razie odmowy realizacji tego obowiązku przez Wykonawcę, Zamawiający może dokonać zlecenia powyższych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.

12. Strony ustalają, że Wykonawca opracuje i przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz na nośniku elektronicznym, powykonawczą mapę zasadniczą w 5 egz. oraz w 2 egz. mapę ewidencji gruntów i budynków z naniesionym przebiegiem inwestycji.
13. Wykonawca z dniem przekazania Zamawiającemu dokumentów, opracowań (w tym dokumentacji powykonawczej, projektów, rysunków, map itd.) wykonanych na podstawie niniejszej umowy przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy, majątkowe prawa autorskie do wskazanej dokumentacji (utworów). Przeniesienie autorskich praw majątkowych dotyczy utworów wytworzonych lub zmodyfikowanych w wykonaniu niniejszej umowy (w tym dokumentów, w dowolnej formie utrwalenia, poprawek, etc.) i obejmuje nieograniczone w czasie i nieograniczone terytorialnie korzystanie i rozporządzanie utworami na polach eksploatacji obejmujących:
 - 1) wykorzystywania dokumentacji w sposób nieograniczony, w tym w ramach prowadzonych inwestycji przez Zamawiającego,
 - 2) zwielokrotniania dokumentacji techniką drukarską, zapisu magnetycznego, reprograficzną, techniką cyfrową, techniką filmową,
 - 3) wprowadzania do obrotu, użyczania lub najmu oryginału lub egzemplarzy,
 - 4) publicznego wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do Dokumentacji w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez udostępnienie egzemplarza dokumentacji w formie cyfrowej w Internecie, publikacji folderów reklamowych zawierających zwielokrotnioną techniką drukarską część lub całość dokumentacji.
14. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do dokumentacji sporządzonej w ramach wykonywania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do tej dokumentacji.
15. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego bez zgody Wykonawcy wszelkich opracowań dokumentacji, w szczególności tłumaczeń, modyfikacji, przeróbek, adaptacji, poprawek oraz aktualizacji.
16. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy do zagwarantowania nabycia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych od osoby będącej autorem takich projektów, rysunków i podobnych dokumentów opisanych powyżej.
17. Zamawiający wraz z przekazaniem mu wszelkich dokumentów, projektów, opracowań wykonanych w ramach realizacji niniejszej umowy będzie uprawniony do dokonywania wszelkich opracowań, modyfikacji, tłumaczeń bez zgody Wykonawcy (autorskie prawa zależne).
18. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów, o których mowa powyżej na inne osoby oraz do udzielania im licencji na korzystanie z tych utworów.
19. Wraz z przekazaniem egzemplarzy dokumentów, projektów i opracowań powstałych lub dostarczonych przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający staje się ich właścicielem.
20. Wynagrodzenie wskazane w § 10 ust. 1 umowy obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wskazanych powyżej utworów na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji oraz za zezwolenie wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego, a także za realizację pozostałych obowiązków związanych z przeniesieniem praw autorski i nośników, na których zostały zapisane.
21. Wykonawca oświadcza, że utwory, o których mowa w niniejszym paragrafie wydane Zamawiającemu protokołem odbioru bez uwag i zastrzeżeń nie naruszają praw autorskich osób trzecich, do korzystania i rozporządzania, a także dla eksploatacji i wprowadzania zmian do utworów wytworzonych lub zmodyfikowanych w wykonaniu umowy, nie jest wymagana zgoda osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń dotyczących praw autorskich,

firmy, ochrony znaku towarowego, naruszenia dóbr osobistych lub naruszenia innych przepisów prawa, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń z tego tytułu. Zamawiający będzie kierował te osoby do Wykonawcy jako podmiotu odpowiedzialnego, a Wykonawca zobowiązuje się przejąć te roszczenia i zwolnić Zamawiającego od odpowiedzialności.

22. Decyzja o zakresie, sposobie, warunkach korzystania z utworów należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.

§ 13

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na warunkach określonych w niniejszej umowie i przepisach Kodeksu cywilnego. W razie rozbieżności postanowień gwarancyjnych, stosuje się warunki gwarancyjne bardziej korzystne dla Zamawiającego.
2. Strony ustalają okres gwarancji na _____. Okres gwarancji na przedmiot umowy rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego stwierdzającego bezusterkowe wykonanie całego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i doręczenia Zamawiającemu dokumentu gwarancyjnego w dniu odbioru końcowego. Dokument gwarancyjny stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru końcowego robót. Dokumentacja gwarancyjna musi zostać sporządzona w języku polskim.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady, braki, wszelkie usterki przedmiotu umowy, w tym zmniejszające jego funkcjonalność lub użyteczność, które ujawnią się w okresie gwarancji (zwane w dalszej części łącznie **wadami**). Wykonawcę obciążają wszelkie koszty i ryzyka związane z koniecznością usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji.
5. Przysługujące Zamawiającemu uprawnienia z tytułu gwarancji nie skutkują powstaniem po jego stronie jakichkolwiek dodatkowych kosztów. W przypadku konieczności zawarcia umów serwisowych z dostawcą lub producentem elementów składających się na przedmiot umowy, Wykonawca w celu zachowania gwarancji, zobowiązany jest do ich zawarcia na własny koszt, na cały okres gwarancji oraz do poinformowania o tym Zamawiającego.
6. Gwarancja w żaden sposób nie wyłącza, nie ogranicza oraz nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

§ 14

1. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach przedmiotu umowy w terminie 30 dni, licząc od dnia wykrycia wady. Zawiadomienie może nastąpić według wyboru Zamawiającego w formie pisemnej, z wykorzystaniem faksu albo za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Wykonawca zobligowany jest na własny koszt do usunięcia wad przedmiotu umowy ujawnionych w okresie gwarancji. Wykonawca przystąpi do usuwania wad w terminie do 7 dni, licząc od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1. Usunięcie wad nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 7 dni.
3. Wszystkie wady ujawnione w okresie gwarancji Wykonawca będzie usuwać na własny koszt. Dotyczy to zarówno czynności / robót / prac jak też wszelkich materiałów, części, urządzeń, sprzętu, transportu (w tym demontażu do naprawy i montażu po naprawie) do serwisu etc. podjętych i zastosowanych w związku z usuwaniem wady przedmiotu umowy.
4. Wady będą usuwane w obiekcie Zamawiającego, chyba że sprzeciwia się temu charakter naprawy.
5. W przypadku nieusunięcia wady przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie wskazanym w ust. 2, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze), na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Jeżeli w okresie gwarancyjnym wystąpi awaria urządzenia (lub którejkolwiek jego części) niemożliwa do usunięcia lub urządzenie będzie ponownie niesprawne mimo wykonania uprzednio trzech jego napraw Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnej wymiany urządzenia na fabrycznie

nowy o parametrach nie gorszych od dotychczasowego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 15

Strony zgodnie ustalają, iż postanowienia § 13 i § 14 stanowią oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy.

§ 16

1. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy. Przez wady fizyczne należy rozumieć wady, braki lub wszelkie usterki, w tym zmniejszające funkcjonalność lub użyteczność przedmiotu umowy, zwane dalej łącznie **wadami**. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji jakości i wynosi ____ miesięcy. Postanowienia § 13 ust. 2 umowy stosuje się.
2. W okresie rękojmi za wady, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach przedmiotu umowy w terminie do 30 dni, licząc od dnia wykrycia wady. Zawiadomienie może nastąpić według wyboru Zamawiającego w formie pisemnej, z wykorzystaniem faksu albo za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Wykonawca zobligowany jest na własny koszt do usunięcia wad przedmiotu umowy. Wykonawca przystąpi do usuwania wad w terminie do 2 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa powyżej. Usunięcie wad nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 7 dni.
4. Wszystkie wady ujawnione w okresie rękojmi Wykonawca będzie usuwać na własny koszt. Dotyczy to zarówno czynności / robót / prac jak też wszelkich materiałów, części, urządzeń, sprzętu etc. podjętych i zastosowanych w związku z usuwaniem wady.
5. W przypadku nieusunięcia wady przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie wskazanym w ust. powyżej, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze), na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Wybór przysługujących uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości, należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości, jeżeli zostały one zgłoszone w tym okresie.

§ 17

Za dzień upływu terminu gwarancji jakości za wady fizyczne oraz rękojmi za wady fizyczne i prawne, uważa się:

- 1) w przypadku niestwierdzenia wad przedmiotu umowy – upływ terminu, o którym mowa w § 13 ust. 2 i w § 16 ust. 1 umowy,
- 2) w przypadku stwierdzenia wad nieistotnych lub w przypadku, gdy usunięcie wady, nie wymagało dostarczenia Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej, rzeczy wolnej od wad – upływ terminu, o którym mowa w § 13 ust. 2 i w § 16 ust. 1 umowy,
- 3) w przypadku stwierdzenia wad istotnych lub w przypadku, gdy Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej, rzecz wolną od wad – termin gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne i prawne biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub usunięcia tych wad. W innych wypadkach termin gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne i prawne ulega przedłużeniu o czas, w ciągu, którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją jakości i rękojmią za wady fizyczne i prawne Zamawiający nie mógł z niej korzystać.

§ 18

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości brutto złożonej przez Wykonawcę oferty, tj. kwota w wysokości _____ zł.
2. Beneficjentem zabezpieczenia jest Zamawiający.
3. Wszelkie koszty związane z ustanowieniem i wniesieniem zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

4. Zabezpieczenie może zostać wniesione wyłącznie w formie określonej w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku złożenia tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Zamawiający dopuszcza gwarancję w postaci bezwarunkowej, nieodwołalnej i płatnej na pierwsze żądanie o treści zaakceptowanej przez Zamawiającego, także co do formy, wartości i okresu ważności.
6. Wykonawca wniósł zabezpieczenie w formie: _____.
7. Zabezpieczenie zostało wniesione w celu zaspokojenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia stwierdzonych wad oraz roszczeń o zapłatę kar umownych, a także roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
8. Wykonawca zobligowany jest zagwarantować, aby wniesione zabezpieczenie zachowało moc wiążącą przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy oraz określony w § 16 ust. 1 umowy okres rękojmi.
9. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia. Termin ten ulegnie zmianie w razie zmiany terminu zakończenia i odbioru robót.
10. Część kwoty zabezpieczenia (70 %) gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy zostanie zwolniona lub zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany.
11. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy. Liczenie terminu 15 dni następuje od daty upływu okresu rękojmi za wady.
12. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Warunkiem koniecznym zgody Zamawiającego na przesunięcie terminu zakończenia robót jest ustanowienie akceptowanego przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (nowego lub zmiany dotychczasowego).
13. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w § 18 ust. 4 umowy, pod warunkiem, że zmiana ta zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
14. Strony uzgadniają, iż w sprawach dotyczących zabezpieczenia, a nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 19

1. Poza przypadkami opisanymi w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 90 dni, licząc od dnia, w którym dowiedział się o zaistnieniu następujących okoliczności, a to w przypadku:
 - 1) zakończenia działalności przez Wykonawcę,
 - 2) zajęcia istotnych składników majątku Wykonawcy na podstawie orzeczenia sądu, organu egzekucyjnego lub innego organu władzy publicznej,
 - 3) stwierdzenia, że Wykonawca nienależyte wykonuje przedmiot umowy i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie zmienił sposobu wykonawstwa,
 - 4) zwłoki w rozpoczęciu przez Wykonawcę realizacji robót budowlanych, jeżeli stan taki istnieje pomimo uprzedniego wezwania Zamawiającego,

- 5) zaprzestania przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy przez okres przekraczający 7 dni kalendarzowych,
 - 6) wykonywania przez Wykonawcę robót budowlanych niezgodnie z umową, w tym z dokumentacją projektową,
 - 7) pozostawiania przez Wykonawcę w co najmniej 7 dniowym opóźnieniu z usunięciem wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z § 12 ust. 9 umowy,
 - 8) stwierdzenia, że Wykonawca nie ubezpieczył lub nienależycie ubezpieczył przedmiot umowy tj. niezgodnie z postanowieniami § 7 umowy,
 - 9) ustalenia, iż wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy utraciło moc wiążącą,
 - 10) dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcom (dalszym podwykonawcom) w trybie § 12 umowy,
 - 11) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do czynności przekazania terenu budowy lub nieuzasadnionej odmowy przejęcia przez Wykonawcę terenu budowy,
 - 12) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub ich części określonych harmonogramem i przekraczającej 21 dni,
 - 13) zwłoki Wykonawcy w dostarczeniu lub instalacji urządzeń przekraczającego 21 dni w stosunku do terminów wskazanych w harmonogramach,
 - 14) wykonanie przedmiotu umowy niezgodnie z warunkami niniejszej umowy.
2. Zamawiającemu – niezależnie od uprawnienia wskazanego w ust. 1 niniejszego paragrafu – przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeśli Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 2 umowy.
 3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
 4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny odstąpienia.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Zamawiający zachowuje prawa autorskie do dokumentacji, o której mowa w § 12, roszczenia z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych.
 6. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
 7. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy o którym mowa w ust. 6 powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 20

1. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca zobligowany jest w szczególności:

- 1) wstrzymać dalszą realizację umowy poza robotami określonymi przez Zamawiającego, koniecznymi dla zabezpieczenia prac wykonanych;
 - 2) usunąć sprzęt budowlany – montażowy oraz wycofać swój personel z terenu budowy;
 - 3) uporządkować teren budowy;
 - 4) przekazać Zamawiającemu wszelkie prawa (tytuły etc.) dotyczące przedmiotu umowy – aktualne na dzień odstąpienia;
 - 5) dostarczyć Zamawiającemu całą dokumentację, w tym wszelkie rysunki, specyfikacje i inne dokumenty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym określone w umowie, aktualne na dzień odstąpienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wyłącznie za roboty budowlane należycie wykonane do dnia odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy. Podstawą do wyceny wykonanych robót będzie protokół inwentaryzacji stanu zaawansowania robót, sporządzony przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Postanowienia dotyczące płatności dla podwykonawców (dalszych podwykonawców) stosuje się odpowiednio.
3. W razie odstąpienia od umowy, Zamawiający może wejść na plac budowy i zakończyć realizację przedmiotu umowy we własnym zakresie w tym przy wykorzystaniu innych podmiotów.

§ 21

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminów określonych w § 2 umowy – w wysokości _____ % wynagrodzenia netto wskazanego odpowiednio w § 10 ust. 1 pkt. umowy,
 - 2) każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym zgodnie z § 12 ust. 9 - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto wskazanego odpowiednio w § 10 ust. 1,
 - 3) każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w stosunku do terminu wyznaczonego zgodnie z § 14 ust. 2 lub § 16 ust. 3 umowy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy,
 - 4) każdy rozpoczęty dzień zwłoki Wykonawcy w przedstawieniu Zamawiającemu dokumentacji ubezpieczeniowej w stosunku do terminów wyznaczonych zgodnie z § 7 ust. 3 umowy – w wysokości 0,01 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy,
 - 5) nieubezpieczenie lub ubezpieczenie z naruszeniem postanowień § 7 umowy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony dzień braku ubezpieczenia lub wadliwego ubezpieczenia,
 - 6) każdy rozpoczęty dzień zwłoki Wykonawcy w przedłożeniu Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie określonym w § 5 ust. 1 umowy - w wysokości 0,01 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy,
 - 7) każdy rozpoczęty dzień zwłoki Wykonawcy w przedłożeniu Zamawiającemu skorygowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie określonym w § 5 ust. 2 umowy - w wysokości 0,01 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy,
 - 8) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy,
 - 9) brak zapłaty lub nieterminową zapłatę przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - 10) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 1 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy za każdy taki stwierdzony przypadek,

- 11) nieprzedłożenie w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - 12) brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - 13) wprowadzenia przez Wykonawcę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na teren budowy z naruszeniem postanowień § 9 ust. 10 umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - 14) każdy rozpoczęty dzień zwłoki Wykonawcy w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych),
 - 15) każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji terminów wskazanych w harmonogramie rzeczowo - finansowym w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto wskazanego w § 10 ust. 1 umowy,
 - 16) zwłokę w zatwierdzeniu karty materiałowej w stosunku do terminu wskazanego w § 5 ust. 7 w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 17) zwłokę w wypełnieniu karty nadzoru autorskiego w stosunku do terminu wskazanego w § 5 ust. 8 w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia zarówno kary umownej z tytułu odstąpienia oraz zastrzeżonych w niniejszej umowie kar umownych z innych tytułów.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych - określonych w Kodeksie cywilnym - zapłaty odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeśli nie pokryją one poniesionej przez Zamawiającego szkody.
 4. Strony uzgadniają, iż Zamawiający uprawniony jest do potrącania należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 22

1. Strony mają prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 umowy, jeżeli zachodzi uzasadnione prawdopodobieństwo niedotrzymania pierwotnego terminu zakończenia z powodu przyczyn określonych poniżej:
 - 1) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy: administracji państwowej, samorządowej lub członkowskie Unii Europejskiej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność; w szczególności dotyczy to następujących sytuacji:
 - opóźnień w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa na dokonanie czynności,
 - przedłużającej się bezczynności tych organów,
 - odmowy wydania przez organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej;
 - 2) wystąpi zwłoka w realizacji Przedmiotu umowy spowodowana przyczynami, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będąca następstwem:
 - nieterminowego: przekazania terenu budowy, przekazania kompletnej dokumentacji lub odebrania etapu prac,
 - konieczności zmiany dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy;
 - 3) gdy wystąpią, warunki atmosferyczne odbiegające od typowych dla danej pory roku, w szczególności nieprzewidziane warunki pogodowe uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonanie odbiorów (powodzie, długotrwałe

ciągłe opady atmosferyczne, klęski żywiołowe i inne nietypowe dla danej pory roku anomalie pogodowe);

- 4) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
- 5) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami; przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności; za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;
- 6) konieczności zmiany wydanych decyzji administracyjnych, pozwoleń lub wystąpienia koniecznych zmian, które spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego;
- 7) wystąpi brak możliwości koordynacji robót z innymi Wykonawcami realizującymi roboty w ramach tego samego placu budowy;
- 8) powstanie potrzeba przeprowadzenia dodatkowych badań lub ekspertyz, warunkujących wykonanie niniejszej umowy, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy;
- 9) projektant w trybie nadzoru autorskiego dokona zmian w projekcie budowlanym, na podstawie którego Wykonawca realizuje roboty budowlane, uniemożliwiające wykonanie umowy zgodnie z założonym harmonogramem;
- 10) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych z powodu:
 - a) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - b) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny,
 - c) zaprzestania produkcji materiałów budowlanych, których użycie Zamawiający przewidział przy realizacji przedmiotu umowy,
 - d) wad dokumentacji projektowej,
 - e) zmiany przepisów prawa budowlanego w trakcie realizacji Przedmiotu umowy.Szczegółowy zakres robót zamiennych musi zostać przez Wykonawcę udokumentowany.
- 11) zaistnienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych kategoria gruntu (kurzawka, skała, niekontrolowane nasypy, obecność płyt betonowych itp.) skutkujące niemożliwością realizowania Przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych. W przypadku wystąpienia tego typu odstępstw od założonych termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas w jakim zostały zaktualizowane warunki geologiczne poprzez przeprowadzenie dodatkowych badań oraz o czas równy wydłużeniu realizacji Przedmiotu umowy w związku z innymi od przyjętych warunkami geologicznymi;
- 12) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności napotkania innych niezainwentaryzowanych sieci, niewybuchów, artefaktów archeologicznych, urządzeń podziemnych kolidujących z realizowanymi robotami, skutkujących niemożliwością prowadzenia robót. W przypadku wystąpienia tego typu odstępstw od założonych, termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas uzyskania niezbędnych uzgodnień, zaprojektowania niezbędnych zabezpieczeń sieci oraz dokonania przełożenia kolidującego uzbrojenia;
- 13) gdy Zamawiający dokona zmiany umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, która to zmiana wpłynie na wydłużenie terminu wykonania Przedmiotu umowy; zmiana terminu może obejmować maksymalnie czas trwania robót wynikających ze zmiany umowy w oparciu o art. 144 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. W celu dokonania zmiany umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego

czasu realizacji robót wskazanych w zdaniu poprzednim, z uwzględnieniem harmonogramu rzeczowo- finansowego, o którym mowa w niniejszej umowie. Jeżeli powyższe determinuje możliwość wykonania robót objętych Przedmiotem umowy, przesunięciu ulegnie również czas ich realizacji;

- 14) wystąpienia wad lub braków dokumentacji projektowej lub konieczności wprowadzenia zmian w tej dokumentacji; zamiana terminu może obejmować maksymalnie czas niezbędny na wprowadzenie zmian do dokumentacji projektowej oraz czas realizacji Przedmiotu umowy w zakresie objętym zmienioną dokumentacją projektową;
 - 15) zmian wynikających z konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z Przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których niewykonanie uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy; zamiana terminu może obejmować maksymalnie czas niezbędny do wykonania tych robót;
 - 16) w przypadku konieczności przeprowadzenia przez Zamawiającego odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, które wstrzymuje lub wydłuża realizację Przedmiotu umowy;
2. Przedłużenie terminu może nastąpić tylko o okres niezbędny do prawidłowego i całościowego wykonania Przedmiotu umowy. Okres ten winien uwzględniać w szczególności czas trwania przyczyn uniemożliwiających wykonanie zamówienia aż do czasu ich faktycznego usunięcia.
 3. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w pozostałych wypadkach określonych w przepisie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 4. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej Przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających w szczególności ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Przedmiotu umowy;
 - 2) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego;
 - 3) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów itp. które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy;
 - 4) wystąpienia warunków na placu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych;
 - 5) konieczności zrealizowania Przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - 6) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji;
 - 7) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umownymi.
 5. Na wniosek Wykonawcy i po spełnieniu warunków określonych w umowie dotyczących podwykonawstwa, Wykonawca może modyfikować w trakcie wykonywania zamówienia złożone w ofercie deklaracje odnośnie podwykonawstwa poprzez:
 - 1) wskazanie innych podwykonawców;
 - 2) rezygnację z podwykonawców.

6. Poza przesłankami opisanymi w ust. 1-4 Strony mają prawo dokonania następujących zmian umowy:
- 1) w celu usunięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie jej zapisów w celu jej jednoznacznej interpretacji;
 - 2) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian umowy zawartej przez Zamawiającego o dofinansowanie Projektu lub wytycznych dotyczących realizacji tego Projektu;
 - 3) wydłużenie okresu gwarancji o dowolny okres;
 - 4) skrócenie terminu realizacji umowy na wniosek Wykonawcy, gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego;
 - 5) zmiany technologiczne wywołane w szczególności:
 - a) niedostępnością na rynku materiałów, urządzeń lub sprzętu wskazanych w ofercie, dokumentacji projektowej lub technicznej spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - b) pojawieniem się na rynku nowych materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - 6) dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania. Takimi zmianami są w szczególności zmiany o charakterze administracyjno – organizacyjnym umowy np. zmiana nr konta bankowego, dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno – prawnej w trakcie trwania umowy, innych danych identyfikacyjnych, zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
 - 7) gdy, z uwagi na przyczyny społeczne (protesty, listy, petycje, np. mieszkańców gminy, właścicieli nieruchomości sąsiadujących z planowaną inwestycją), koniecznym będzie dokonanie zmiany sposobu realizacji Przedmiotu umowy, w sposób satysfakcjonujący dla strony społecznej;
7. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
8. Jeżeli Wykonawca wnosi o zmianę umowy na podstawie wskazanych powyżej sytuacji, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany. Jeżeli Wykonawca wnosi o zmianę umowy na podstawie sytuacji wskazanej w ust. 1 pkt 3) niniejszego paragrafu, zobowiązany jest wraz z wnioskiem dotyczącym zmiany umowy złożyć również szczegółowy harmonogram prac, których wykonanie było niemożliwe ze względu na zaistniałe warunki atmosferyczne. Harmonogram powinien wskazywać również technologię realizacji wskazanych w harmonogramie prac, wymagane do ich wykonania konkretne warunki atmosferyczne oraz udokumentowane na każdy dzień braku możliwości wykonywania robót (w szczególności wyciągami z Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej) warunki atmosferyczne uniemożliwiające wykonywanie wskazanych w harmonogramie prac.
9. Wniosek, o którym mowa w ust. powyżej powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie do 10 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub mógł dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
10. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 8 wszelkich innych dokumentów wymaganych umową, w tym informacji uzasadniających żądanie zmiany umowy, potwierdzających zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.

11. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany i przechowywania jej na terenie budowy lub w innym miejscu wskazanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Wnosząc o dokonanie zmiany umowy Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego uzasadnienia wprowadzanych zmian, w szczególności wskazania jej przyczyny oraz argumentacji wskazującej na zakres dokonywanej zmiany (np. w przypadku zmiany wynagrodzenia wymagane są szczegółowe wyliczenia potwierdzające jej zasadność, adekwatność oraz wysokość; w przypadku zmiany terminu wymagana jest szczegółowa analiza dodatkowego nakładu czasu pracy przedstawiona na osi czasu z uwzględnieniem harmonogramu rzeczowo - finansowego). Udokumentowanie przez Wykonawcę okoliczności dotyczących zmiany umowy nie jest równoznaczne ze zgodą Zamawiającego na dokonanie takiej zmiany. Dla możliwości zmiany umowy wymagana jest zgoda Zamawiającego.
12. W terminie do 10 dni od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
13. Wykonawca w terminie 5 dni od pozyskania informacji od Zamawiającego o odmowie uzyskania akceptacji dotyczącej zmiany umowy, przedstawi Zamawiającemu nowy projekt wniosku o zmianę umowy.
14. Wykonawca nie będzie uprawniony do przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakiegokolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków Wykonawcy.
15. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

§ 23

1. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Europejski Bank Inwestycyjny o każdym realnym zarzucie, skardze lub informacji odnoszącej się do przestępstw związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Obowiązek informacyjny o którym mowa w ust. 1 dotyczy oszustw finansowych, korupcji, stosowania przymusu, zмовы (collusion), utrudniania postępowania karnego (obstruction), prania pieniędzy i finansowania terroryzmu, zgodnie z definicjami oraz interpretacjami tych terminów na podstawie prawa polskiego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ksiąg rachunkowych i zapisów wszystkich transakcji finansowych i wydatków w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Europejski Bank Inwestycyjny ma prawo do zapoznania się z księgami rachunkowymi i zapisami prowadzonymi przez Wykonawcę w odniesieniu do przedmiotu zamówienia oraz wykonania kopii dokumentów, w zakresie dozwolonym przez prawo.

§ 24

Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca (podwykonawca, dalszy podwykonawca) nie może przelać na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 25

1. Obowiązki kierownika budowy ze strony Wykonawcy pełnić będzie: _____.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby pełniącej funkcję Kierownika budowy pod warunkiem, że Wykonawca, wykaże, że nowa proponowana osoba posiada doświadczenie, które pozwalałoby uzyskać Wykonawcy w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie Kierownika budowy” taką samą ilość punktów, jak za osobę wskazaną w ofercie przetargowej.
3. W celu dokonania zmiany osoby pełniącej funkcję Kierownika budowy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowny wniosek wraz z wykazem doświadczenia proponowanego Kierownika budowy sporządzonego zgodnie z drukiem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

4. Zmiana osoby pełniącej funkcję Kierownika budowy może nastąpić jedynie w drodze aneksu do umowy.

§ 26

Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego ze strony Zamawiającego pełnić będzie: _____ .

§ 27

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób, o których mowa w § 25 oraz § 26 umowy w trakcie obowiązywania umowy, pod warunkiem, iż nowe osoby będą legitymować się odpowiednimi kwalifikacjami i doświadczeniem.
2. Zmiana osób, o której mowa w ust. 1 nie jest traktowana, jako zmiana umowy, jednakże dla swej skuteczności wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony.
3. Zmiana kierownika budowy ze strony Wykonawcy dla swej skuteczności wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego.

§ 28

1. Zamawiający ma prawo zawiesić wykonanie niniejszej umowy w przypadku braku środków finansowych na jej realizację aż do czasu ich uzyskania. Oświadczenie w tym przedmiocie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zawieszenia wykonania robót, strony niezwłocznie sporządzą szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych robót budowlanych według stanu na dzień zawieszenia. W związku z zawieszeniem robót Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu należycie wykonanej części przedmiotu umowy.

§ 29

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
3. Wszelkie spory, które mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Integralna część umowy stanowią następujące załączniki:
 - a) dokumentacja projektowa,
 - b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - c) Oferta Wykonawcy z dnia _____

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Sosnowiec, dnia.....

KARTA NADZORU AUTORSKIEGO

Nr
miesiąc/rok

Dla zadania:

.....
.....
.....
.....
.....

1. Zamawiający: Gmina Sosnowiec

2. Główny projektant:

3. Osoba odpowiadająca na zapytanie - delegowana przez Głównego Projektanta:

4. Podstawa prawna:

.....
.....
.....
.....

5. Data pełnienia nadzoru: r.

6. Temat nadzoru – treść zapytania:

Wypełnia zgłaszający KNA: wykonawca

Załączniki:

1.

2.

Podpis zgłaszającego

.....

7. Klasyfikacja istotności tematu

Wypełnia zgłaszający KNA

☐ pilne	☐ istotne	☐ mało istotne
--------------------------------	----------------------------------	---------------------------------------

8. Wpływ na koszty zadania

Wypełnia zgłaszający KNA

☐ bez kosztowe (bez zmiany)	☐ oszczędność kosztów	☐ dopłata
--	--	----------------------------------

9. Odpowiedź, stanowisko Projektanta:

Wypełnia Projektant

10. Skutek

Wypełnia Projektant		
☐ zmiana technologii	☐ nowa pozycja robót	☐ rozwiązanie zamienne
☐ zmiana materiału	☐ zmiana jakości	☐ zmiana ilości
☐ zmiana zakresu	☐ doszczegółowienie	☐ rewizja
☐ wymaga uzgodnienia konserwatora	☐ inne:	

.....
Podpis i pieczęć Głównego Projektanta

.....
Pieczęć i podpis osoby sprawującej nadzór autorski

KARTA MATERIAŁOWA NR...../ B lub E lub S**

Nazwa zadania inwestycyjnego	
Nr Umowy miejsce i data zawarcia	WIM. zawarta w Sosnowcu w dniu
Zamawiający	Gmina Sosnowiec z siedzibą 41-200 Sosnowiec, przy al. Zwycięstwa 20
Projektant	<u>Wpisywać nazwisko projektanta odpowiedniej branży</u>
Inspektor Nadzoru Inwestorskiego	<u>Wpisywać nazwisko inspektora odpowiedniej branży</u>
Wykonawca Robót Budowlanych	
Kierownik Budowy	

Rodzaj Materiału	
Producent	Szacunkowa Ilość

Zgodność materiału	Zgodny z ofertą ☐	Zgodny z dokumentacją projektową ☐	Zamienny ☐
--------------------	---	---	--------------------------------------

Uwagi:

Załącznik:

Zgodnie z przedstawionym załącznikiem..... wnioskuję o zgodę na zamówienie i
 wbudowanie ww. materiału lub urządzenia *

Imię i Nazwisko / Funkcja: kierownik budowy	Podpis z datą
---	---------------

Wyrażam zgodę na zamówienie i wbudowanie ww. materiału lub urządzenia* :

Podpis inspektora nadzoru:

*- niepotrzebne skreślić

** - wpisać odpowiednią branżę

**SZCZEGÓŁOWA INSTRUKCJA SKŁADANIA PRZEZ WYKONAWCĘ JEDNOLITEGO
DOKUMENTU ŚRODKIEM KOMINIKACJI ELEKTRONICZNEJ**

Załącznik ten został zawarty w odrębnym pliku